

Spediz. abb. post. 45% - art. 2, comma 20/b  
Legge 23-12-1996, n. 662 - Filiale di Roma

# GAZZETTA UFFICIALE

## DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Sabato, 10 maggio 2008

SI PUBBLICA TUTTI  
I GIORNI NON FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - UFFICIO PUBBLICAZIONE LEGGI E DECRETI - VIA ARENULA 70 - 00186 ROMA  
AMMINISTRAZIONE PRESSO L'ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO - LIBRERIA DELLO STATO - PIAZZA G. VERDI 10 - 00198 ROMA - CENTRALINO 06 85081

N. 117

### AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 30 aprile 2008.

**Approvazione delle nuove specifiche tecniche per gli adempimenti in materia di registrazione, trascrizione, iscrizione, annotazione e voltura.**

COPIA TRATTA DA GURITEL — GAZZETTA UFFICIALE ON-LINE

## S O M M A R I O

---

### AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 30 aprile 2008. — <i>Approvazione delle nuove specifiche tecniche per gli adempimenti in materia di registrazione, trascrizione, iscrizione, annotazione e voltura</i> .....	Pag.	5
ALLEGATI.....	»	7

COPIA TRATTA DA GURITEL — GAZZETTA UFFICIALE ON-LINE

# DECRETI E DELIBERE DI ALTRE AUTORITÀ

## AGENZIA DELLE ENTRATE

PROVVEDIMENTO 30 aprile 2008.

**Approvazione delle nuove specifiche tecniche per gli adempimenti in materia di registrazione, trascrizione, iscrizione, annotazione e voltura.**

IL DIRETTORE  
DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE

E

IL DIRETTORE  
DELL'AGENZIA DEL TERRITORIO

DI CONCERTO CON

IL CAPO  
DEL DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI DI GIUSTIZIA  
DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131, e successive modificazioni, che ha approvato il testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro, ed in particolare l'art. 10, lettera *b*) che individua, tra gli altri, quali soggetti obbligati a richiedere la registrazione, i notai, gli ufficiali giudiziari, i segretari o delegati della pubblica amministrazione e gli altri pubblici ufficiali per gli atti da essi redatti, ricevuti o autenticati;

Visto l'art. 15, comma 2, della legge 15 marzo 1997, n. 59, il quale prevede, tra l'altro, che gli atti, dati e documenti formati dalla pubblica amministrazione e dai privati con strumenti informatici o telematici, i contratti stipulati nelle medesime forme, nonché la loro archiviazione e trasmissione con strumenti informatici, sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge;

Visto il decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463, ed in particolare gli articoli 3-*bis*, 3-*ter* e 3-*sexies* riguardanti l'utilizzazione di procedure telematiche per gli adempimenti in materia di registrazione di atti relativi a diritti sugli immobili, di trascrizione, di iscrizione, di annotazione nei registri immobiliari nonché di voltura catastale;

Visto l'art. 1, comma 3, del decreto-legge 10 gennaio 2006, n. 2, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 marzo 2006, n. 81, il quale prevede che, con provvedimento interdirezionale dei Direttori delle Agenzie delle entrate e del territorio, di concerto con il Ministero della giustizia, sono stabiliti i termini e le modalità della progressiva estensione delle procedure telematiche di cui all'art. 3-*bis* del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463, a tutti i soggetti, nonché a tutti gli atti, incluse la registrazione di atti e denunce, la presentazione di dichiarazioni di successione, le trascrizioni, iscrizioni e annotazioni nei registri immobiliari e alle volture catastali, da qualunque titolo derivanti, ed inoltre le modalità anche tecniche della trasmissione del titolo per via telematica, relative sia alla prima fase di sperimentazione, che a quella di regime;

Visto il provvedimento 6 dicembre 2006 emanato dal Direttore dell'Agenzia del territorio e dal Direttore dell'Agenzia delle entrate di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* 12 dicembre 2006, n. 288, riguardante l'estensione delle procedure telematiche per gli adempimenti in materia di registrazione, trascrizione, iscrizione, annotazione e voltura ad ulteriori tipologie di atti e soggetti;

Visto il provvedimento 14 marzo 2007 emanato dal Direttore dell'Agenzia del territorio e dal Direttore dell'Agenzia delle entrate di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, riguardante modificazioni al provvedimento 6 dicembre 2006, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 63 del 16 marzo 2007;

Considerata la necessità di modificare le specifiche tecniche relative all'utilizzo dell'adempimento unico telematico, per adeguarle, tra l'altro, in particolare, alle nuove disposizioni in materia di bonifici bancari;

Considerata l'opportunità di rinviare la decorrenza dell'estensione delle procedure telematiche ai pubblici ufficiali diversi dai notai di cui alla lettera *b*) dell'art. 10 del testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro approvato con decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131;

Dispongono:

Art. 1.

*Specifiche tecniche*

1. Le specifiche tecniche approvate con provvedimento 6 dicembre 2006 e successivamente modificate con provvedimento 14 marzo 2007, emanato dal Direttore dell'Agenzia delle entrate e dal Direttore dell'Agenzia del territorio, di concerto con il Capo del Dipartimento per gli affari di giustizia del Ministero della giustizia, sono modificate come da allegato 1 al presente provvedimento.

2. A decorrere dal 12 maggio 2008, per la trasmissione telematica degli atti, possono essere utilizzate le specifiche tecniche di cui all'allegato 1.

3. A decorrere dal 1° luglio 2008, per la trasmissione telematica degli atti, devono essere utilizzate le specifiche tecniche di cui all'allegato 1.

Art. 2.

*Utilizzo facoltativo delle procedure telematiche*

1. A modifica di quanto previsto dall'art. 2, comma 2, del provvedimento 6 dicembre 2006, gli ufficiali giudiziari, i segretari o delegati della pubblica amministrazione e gli altri pubblici ufficiali di cui alla lettera *b*) dell'art. 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131, per gli adempimenti di competenza relativi agli atti da essi redatti, ricevuti o autenticati, possono utilizzare le procedure telematiche di cui all'art. 3-*bis* del decreto legislativo 18 dicembre 1997, n. 463, dalla data fissata con successivo provvedimento interdirigenziale contenente le modalità di abilitazione per la trasmissione telematica dell'adempimento unico e di pagamento da parte degli stessi soggetti.

Art. 3.

*Disposizioni finali*

1. Il presente provvedimento è pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Repubblica italiana ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione.

Roma, 30 aprile 2008

*Il direttore  
dell'Agenzia delle entrate  
ROMANO*

*Il direttore  
dell'Agenzia del territorio  
PICARDI*

*Il capo del Dipartimento per gli affari di giustizia  
del Ministero della giustizia  
IANNINI*

## Allegato 1

```

<!--
=====
-->
<!-- DTD Modello Unico
-->
<!-- FILE: Unico16042008.dtd
-->
<!-- DATA: 16 aprile 2008
-->
<!--
=====
-->
<!-- Struttura gerarchica:
DatiTelematico
|
|--- ChiaveFile
|   |--- CodiceFiscalePU
|   |--- PubblicoUfficiale
|
|--- PagamentoTelematico?
|
|--- (CompensazioneCredito | IntegrazioneDebito)?
|
|--- Adempimento*
|   |--- ChiaveAdempimento
|       |--- PrimoNumeroRepertorio
|       |--- SecondoNumeroRepertorio?
|       |--- CodiceFiscalePU
|       |--- PubblicoUfficiale?
|   |--- DatiTitolo
|       |--- Titolo
|       |--- Allegati*
|   |--- DatiConvenzione*
|       |--- Convenzione
|       |--- TributiTerritorio
|       |--- UnitaNegoziali*
|       |--- DatiAssociazione+
|       |--- (DatiTrascrizione | DatiIscrizione |
DatiAnnotazione)
|       |--- DatiQuadroD?
|       |--- DatiVulture*
|   |--- DatiFavolare?
|       |--- DatiLibroFondario?
|       |--- VolturaCatastaleFavolare*
|   |--- DatiVolturaCatastale*
|       |--- VolturaCatastale
|       |--- TassazioneTerritorio*
|       |--- UnitaNegoziali+
|       |--- DatiAssociazione+
|       |--- IdentificativiInfo?
|       |--- UlterioriInfo?
|   |--- DatiImmobile*
|       |--- ImmobileUT
|       |--- (ImmobileU | ImmobileT)
|       |--- QuoteFrazionate?
|       |--- DatiIndirizzo?
|       |--- EstremiPrecedenti*
|   |--- DatiSoggetto*

```

☐ ☐ DomicilioEletto?  
☐ ☐ ResidenzaSede?  
☐ ☐ (SoggettoF | SoggettoN)  
☐ DatiConiugeNonComparente\*  
☐ ☐ SoggettoF  
☐ DatiSoggettoNonComparente\*  
☐ ☐ (SoggettoF | (SoggettoN, ResidenzaSede))  
☐ ☐ DirittiReali  
☐ DatiAltroSoggetto\*  
☐ ☐ (SoggettoF | SoggettoN)  
☐ ☐ ResidenzaSede?  
☐ DatiNegozio\*  
☐ ☐ Negozio+  
☐ ☐ (CreditoImpostaOriginato |  
CreditoImpostaUtilizzato)\*  
☐ ☐ CreditoAttoPrecedente\*  
☐ DatiOpzione496\*  
☐ ☐ EstremiAttoOpzione496\*  
☐ DatiMediatore\*  
☐ DatiCessione\*  
☐ ☐ DatiImmobileCessione?  
☐ ☐ DatiSoggettoCedente\*  
☐ ☐ DatiSoggettoCessionario\*  
☐ TestoAtto?  
☐ ☐ TestoLibero  
☐ ☐ PrimoNumeroRepertorio  
☐ ☐ SecondoNumeroRepertorio?  
☐ TitoloDigitale?  
☐ ☐ CopiaTitolo  
☐ ☐ TitoloSecondario\*

$$\begin{array}{c} \rightarrow \\ \downarrow \end{array}$$

```

==
<!-- Elementi del file
Il file contiene le informazioni per il pagamento e la
compensazione delle imposte, le richieste di registrazione,
le note di trascrizione e di iscrizione, le domande di
annotazione e di voltura catastale, le istanze per il libro fondiario
il prospetto degli allegati, il testo integrale degli atti e il titolo
con firma digitale

```

$$\begin{array}{c} \rightarrow \\ \leftarrow \end{array}$$

Dati identificativi del File

CodufficioEntrate:

codice dell'Ufficio delle Entrate presso  
il quale si richiede la registrazione dell'atto  
Alfanumerico 3 caratteri

ProgressivoInvio:

identificativo alfanumerico (mnemonico)  
dell'invio impostato dall'utente

Controllo:

nome dell'applicazione che ha prodotto il file

Codice fiscale PU:

codice fiscale del pubblico ufficiale che  
ha redatto l'atto (ovvero di colui che presenta l'atto)



ed e' abilitato alla trasmissione telematica  
 Alfanumerico 16 caratteri  
 PubblicoUfficiale  
 Tipo PU:  
 1 = notaio,  
 2 = altro pubblico ufficiale,  
 3 = autorita' emittente  
 DenominazionePU:  
 cognome e nome ovvero denominazione  
 del pubblico ufficiale. Il dato e' obbligatorio.  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 LSDenominazionePU  
 Solo nel caso di atti redatti da pubblici ufficiali operanti  
 nelle  
 regioni ove vige il sistema tavolare, si puo' utilizzare anche  
 l'attributo LSDenominazionePU  
 Alfabetico 50 caratteri  
 Comune:  
 sede del pubblico ufficiale  
 Alfabetico 50 caratteri  
 Provincia  
 Alfabetico 2 caratteri  
 Indirizzo:  
 indirizzo del pubblico ufficiale  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 LSIndirizzo:  
 indirizzo del pubblico ufficiale in lingua straniera  
 (solo per sistema tavolare)  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 Cap:  
 Numerico 5 caratteri  
 IndirizzoEmail:  
 indirizzo di posta elettronica del Pubblico Ufficiale  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 AccettazioneUtilizzoPEC:  
 informazione tramite la quale l'utente autorizza  
 la P.A. all'utilizzo dell'account e-mail certificato  
 0 = utilizzo dell'account e-mail certificato non  
 consentito  
 1 = utilizzo dell'account e-mail certificato consentito  
 IndirizzoEmailPEC:  
 indirizzo dell'account e-mail certificato  
 Alfanumerico 100 caratteri  
 Pagamento telematico  
 CodiceFiscale:  
 codice fiscale dell'intestatario del conto di addebito  
 Alfanumerico 16 caratteri  
 CodiceFiscaleStudio:  
 codice fiscale numerico o partita iva dello studio associato  
 Numerico 11 caratteri  
 CodiceABI:  
 codice ABI della banca o posta destinataria delle  
 disposizioni di pagamento  
 Numerico 5 caratteri  
 CodiceCAB:  
 codice cab dello sportello della banca destinataria delle  
 disposizioni di addebito  
 Numerico 5 caratteri  
 NumeroContoCorrente:  
 numero di conto corrente sul quale deve  
 essere addebitato l'importo della disposizione di pagamento  
 Alfanumerico 12 caratteri  
 NumeroCin:  
 carattere di controllo delle coordinate bancarie secondo lo  
 standard ABI  
 Alfanumerico 1 carattere  
 CodiceIBAN:

pagamento codice IBAN della banca destinataria delle disposizioni di

Alfanumerico 27 caratteri

CompensazioneCredito:

qualora ricorra l'ipotesi di compensazione di somme versate in

eccesso, gli estremi degli atti,

delle note o delle volture catastali/tavolari che hanno

originato il-

credito e le imposte su cui si intende far valere il credito.

Unico EstremiAtto

La compensazione e' abilitata solo tra atti trasmessi con il Modello

CodUffRegistro:

codice dell'ufficio delle entrate presso

il quale e' stato registrato l'atto

Alfanumerico 3 caratteri

Anno:

anno di registrazione

Numerico 4 caratteri

Serievolume:

Valore fisso = 1T

NumRegistrazioneUno:

numerico 6 caratteri

NumRegistrazioneDue:

numerico 3 caratteri

EstremiNota

TipoNota:

T = Trascrizione,

I = Iscrizione,

A = Annotazione

CodiceConservatoria:

codice della conservatoria presso la quale e' stata eseguita la

formalita'

Numerico 4 caratteri

NumRG:

numero di Registro Generale

Numerico 6 caratteri

NumRP:

numero di Registro Particolare

Numerico 6 caratteri

Data:

Data in cui e' stata eseguita la formalita'

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiNotaRifiutata

TipoNota:

T = Trascrizione,

I = Iscrizione,

A = Annotazione

CodiceConservatoria:

codice della conservatoria presso la quale e' stata eseguita la

formalita'

Numerico 4 caratteri

NumPresentazioneUno:

numero di presentazione

Numerico 4 caratteri

NumPresentazioneDue:

numero di presentazione

Numerico 3 caratteri

DataPresentazione:

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiVolturaTavolare

e' la voltura al catasto urbano vigente nei territori dove c'e'

il tavolare

CodiceCatasto:

codice dell'ufficio catasto presso il quale e' stata eseguita la  
voltura  
Alfanumerico 2 caratteri  
NumProtocollo:  
numero di protocollo della voltura  
Numerico 7 caratteri  
DataProtocollo:  
Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiVolturaCatastale  
e' la voltura catastale per gli atti soggetti a iscrizione nel  
registro delle imprese (comma 276 art. 1 finanziaria 2008)  
CodiceCatasto:  
codice dell'ufficio catasto presso il quale e' stata eseguita la  
voltura  
Alfanumerico 2 caratteri  
NumProtocollo:  
numero di protocollo della voltura  
Numerico 7 caratteri  
DataProtocollo:  
Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

EstremiNotaRestituita  
Si utilizza per compensare gli importi pagati nel caso di nota restituita  
ovvero per gli annotamenti eliminati in fase di lavorazione per  
i quali sono stati anticipati gli importi dovuti  
TipoNota:  
T = Trascrizione,  
I = Iscrizione,  
A = Annotazione  
CodiceConservatoria:  
codice della conservatoria presso la quale e' stata  
presentata/depositata la formalita'  
Numerico 4 caratteri  
NumProtocolloUno:  
numero di protocollo della nota restituita/annotamento eliminato  
Numerico 7 caratteri  
NumProtocolloDue:  
numero di protocollo della nota restituita/annotamento eliminato  
Numerico 3 caratteri  
AnnoProtocollo:  
Numerico 4 caratteri (aaaa)  
IntegrazioneDebito:  
pagamento telematico dei maggiori tributi e degli eventuali  
interessi e sanzioni, dovuti a seguito  
del controllo dell'autoliquidazione; indicare il "codice atto"  
riportato sulla richiesta di pagamento  
e gli importi per i quali si autorizza l'addebito automatico.  
CodiceAttoRichiesta :  
numerico 11 caratteri  
ImportoDebito:  
importo della richiesta di pagamento escluse le eventuali spese di  
notifica -  
numerico 13 caratteri  
ImportoNotifica:  
importo delle spese di notifica -  
numerico 13 caratteri  
ImportoSanzioni:  
importo delle eventuali sanzioni -  
numerico 13 caratteri  
ImportoInteressi:  
importo degli eventuali interessi -  
numerico 13 caratteri

-->  
<!--

```

-->
<!-- ===== -->
<!-- Per adempimento si intende l'insieme degli "adempimenti" relativi ad un
singolo atto richiesti contemporaneamente.
I dati dell'adempimento sono composti da:
chiave adempimento, dati generali dell'atto, dati della convenzione
e/o del tavolare e/o voltura catastale nei casi previsti dalla
finanziaria 2008, dati degli immobili, dati dei
comparenti e/o dei soggetti non comparenti e/o dei rappresentanti,
dati dei negozi giuridici, testo integrale dell'atto e il titolo con
firma digitale.
-->
<!-- ===== -->
<!-- Chiave adempimento:
e' composta dal codice fiscale del pubblico ufficiale e dal
repertorio dell'atto.
PrimoNumeroRepertorio:
numerico 7 caratteri
SecondoNumeroRepertorio:
numerico 5 caratteri. Ammesso solo in presenza del primo numero
PubblicoUfficiale:
si utilizza nel caso in cui l'adempimento a'' stato redatto da
un PU diverso
dal PU che invia il file, i cui dati sono inseriti nell'elemento
ChiaveFile.
-->
<!-- ===== -->
<!-- Dati del titolo
Elaborazione:
indicare quali sono gli uffici interessati
dall'adempimento
1 = solo Ufficio delle Entrate (ex E)
2 = solo Uffici del Territorio (ex T)
3 = Uffici delle Entrate e del Territorio (ex C)
4 = solo uffici del Libro Fondiario
5 = Uffici dell'Entrate e del Libro Fondiario
6 = Uffici del Territorio e del Libro Fondiario
7 = Uffici delle Entrate, del Territorio e del Libro
Fondiario
TipoBollo:
1 = se l'atto e' esente da imposta di bollo
0 = imposta forfetaria (registrazione e pubblicita' immobiliare)
in base alle norme vigenti.
Ulteriori valori verranno definiti ed utilizzati in relazione
alle eventuali modifiche apportate alla tariffa dell'imposta di bollo.
SoloVoltura:
indicare se il titolo e' soggetto solo a voltura (senza
trascrizione)
0 = No
1 = Voltura derivante da atti soggetti a registrazione
nel Registro Imprese
9 = voltura derivante da altri tipi di atto
Titolo
Descrizione:
forma del titolo, secondo quanto indicato nella Circolare
n.128/T del 2 maggio 1995
Alfabetico 61 caratteri
DataAtto:
data di stipula dell'atto nel formato ggmmaaaa
TipoRichiedente:
1 = notaio,
2 = altro pubblico ufficiale,
3 = autorita' emittente
DenominazioneRichiedente
indicare la denominazione del richiedente solo se diverso dal
rogante
Alfabetici 50 caratteri

```

IndirizzoRichiedente:  
 indirizzo del richiedente  
 Alfabetici 50 caratteri

LSDenominazioneRichiedente e LSIndirizzoRichiedente:  
 Denominazione e indirizzo del richiedente in lingua straniera  
 (solo per sistema tavolare)  
 Alfabetici 50 caratteri per ogni elemento

CodiceFiscaleRichiedente:  
 Codice Fiscale del Richiedente  
 Alfanumerico 16 caratteri

IndirizzoEmail:  
 indirizzo di posta elettronica del Richiedente  
 Alfanumerico 50 caratteri

AccettazioneUtilizzoPEC:  
 informazione tramite la quale il richiedente autorizza  
 la P.A. all'utilizzo dell'account e-mail certificato in  
 ottemperanza a quanto disposto  
 dall'art. 4, comma 2 del D.P.R. 68/2005;  
 0 = utilizzo dell'account e-mail certificato non  
 consentito  
 1 = utilizzo dell'account e-mail certificato consentito

IndirizzoEmailPEC:  
 indirizzo dell'account e-mail certificato  
 Alfanumerico 100 caratteri

PresentazioneTitoloInOriginale:  
 indica che il PU presenta l'unica copia originale presso la  
 Conservatoria.  
 0 = la copia presentata presso la Conservatoria non e' l'unica  
 originale.  
 1 = la copia presentata presso la Conservatoria e' l'unica  
 originale.

AttoEsenteRegistrazione:  
 Atti esenti in modo assoluto dalla formalita' di registrazione  
 ai sensi della Tabella allegata al D.P.R. 131/86  
 0 = atto soggetto a formalita' registrazione  
 1 = atto non soggetto a formalita' registrazione

ModalitaPagamentoCorr:  
 In base al DL del 4.7.2006 n.223, art.35 comma 22, all'atto  
 della cessione dell'immobile,  
 e' obbligatorio indicare le modalita' di pagamento del  
 corrispettivo  
 C = contante  
 A = assegno  
 B = bonifico  
 M = pagamento eseguito con modalita' miste (contante,  
 assegno, bonifico)  
 D = pagamento eseguito con modalita' diverse dalle  
 precedenti

RestituzioneDuploCartaceo:  
 0 = No (il certificato di eseguita formalita' si restituisce  
 in formato elettronico, corredato da firma digitale del direttore dell'ufficio)  
 1 = Si restituzione del certificato di eseguita formalita' in  
 formato cartaceo

ModelloDue :il PU comunica tramite ModelloDue la denuncia inerente ad un  
 atto  
 precedentemente registrato di cui devono essere inseriti gli estremi di  
 registrazione

PresenzaDenuncia:  
 0 = non vi e' la denuncia  
 1 = si segnala la presenza della denuncia  
 Le denuncia puo' essere inviata anche in assenza di  
 registrazione.

File

denuncia. File allegato all'XML (in Base64) per il testo pdf della denuncia.

FormatoFile: formato del documento. I valori ammessi sono: txt o pdf (per utilizzo futuro)

Alfanumerico

Prospetto degli allegati: documenti e dei certificati a corredo dell'atto.

La documentazione originale e' conservata dal pubblico ufficiale

Codice Allegato:

- 03 Planimetria
- 04 Estratto di mappa
- 05 Certificato di destinazione urbanistica
- 06 Procura
- 07 Licenza edilizia
- 08 Terreno edificabile
- 09 Istanza della legge 154/88
- 10 dichiarazione sostitutiva resa in base al comma 22, art. 35 del DL del 4.7.2206

(modalita' di pagamento del corrispettivo e presenza di mediatore)

- 99 Altro - specificare la descrizione

Numero allegati:

- numero di allegati per ogni tipologia
- Numerico 2 caratteri

Descrizione:

testo libero per inserire la descrizione dell'Altro tipo di allegato (99)

Alfanumerico 50 caratteri

<!-- ===== -->

<!-- Dati convenzione -->

Insieme dei dati relativi alle note di trascrizione, iscrizione e annotazione. Per ogni convenzione si ricostruisce la rispettiva nota di Trascrizione, Iscrizione o Annotazione secondo quanto stabilito nella Circolare n. 128/T del 2 maggio 1995

ProgressivoConvenzione:

- identificativo della convenzione sequenziale ed ascendente
- Numerico 3 caratteri

Convenzione

TipoNota:

- T = Trascrizione,
- I = Iscrizione,
- A = Annotazione

Specie, Descrizione e CodAtto:

sono quelle previste nella Circolare n. 128/T del 2 maggio 1995.

viene richiesta la descrizione dell'atto per esteso nel caso in cui non sia indicato un codice atto specifico ma la sola specie

Specie:

- Alfabetico 40 caratteri

Descrizione:

- Alfabetico 100 caratteri

CodAtto:

- Numerico 4 caratteri

ProgressivoConvenzioneCollegata:

- identificativo della convenzione di riferimento per convenzioni che devono essere presentate insieme
- Numerico 3 caratteri

ProgressivoConvenzioneParigrado:

- identificativo della convenzione di riferimento per convenzioni che devono essere presentate in parigrado
- Numerico 3 caratteri

RinunciaDiIpotecaLegale:

- 0 = assenza di RinunciaDiIpotecaLegale

1 = presenza di RinunciaDiIpotecaLegale  
 Numerico 1 caratteri

AccettabileConRiserva:  
 consiste in una dichiarazione preventiva del PU di voler  
 comunque trascrivere anche nel caso in cui in fase di accettazione  
 dovessero emergere dei dubbi di accettabilita'.  
 0 = Non Accettabile Con Riserva  
 1 = Accettabile Con Riserva  
 Numerico 1 caratteri

CodiceConservatoria:  
 codice degli Uffici del Territorio di destinazione (noto al  
 sistema)  
 Numerico 4 caratteri

TributiTerritorio: Elemento per l'inserimento dei tributi di competenza  
 dell'Ufficio del Territorio.

Per convenzioni destinate sia ad una che a piu' Conservatorie si puo'  
 utilizzare l'elemento Tassazione, indicando gli importi  
 cumulativi relativi ai diversi tributi, se il pagamento e' il  
 medesimo per tutte le Conservatorie. In alternativa si possono  
 anche ripartire i tributi utilizzando l'elemento

TassazioneFissaProporzionale.  
 Questo elemento deve essere utilizzato solo nel caso di convenzioni  
 destinate a piu' Conservatorie per le quali le imposte sono  
 differenziate  
 indicando nel dettaglio i tributi e gli importi per ogni Conservatoria  
 di destinazione.

Dati della tassazione  
 TipoLiquidazione  
 0 = pagamento con F24 telematico  
 1 = formalita' esente: liquidazione gratuita  
 2 = formalita' e voltture da eseguirsi senza previo pagamento  
 dell'imposta: iscrizione a campione certo (art. 15 del  
 TU del 31/10/1990 n.347)  
 3 = formalita' e voltture da eseguirsi a debito (art. 16 del  
 TU del 31/10/1990 n.347)

Agevolazione:  
 per i tributi territorio i valori consentiti sono  
 da 0 a 20 secondo la tabella riportata di seguito:

Tipo:  
 Descrizione:

0	assenza di agevolazione
1	formalita' eseguite nell'interesse dello Stato (D.Lgs 31/10/1990, n.347 art.1/19)
2	formalita' eseguite per i procedimenti giudiziari in materia di tutela dei minori (Legge 04/04/2001, n.154 art.7)
3	formalita' eseguite per i procedimenti giudiziari in materia di lavoro (Legge 11/08/1973, n.533 art.10)
4	formalita' eseguite per i procedimenti giudiziari avanti il Giudice di Pace ed il cui valore non eccede la somma di Euro 1.033,00 (Legge 21/11/1991, n.374 art.46)
5	formalita' eseguite per i procedimenti giudiziari di separazione dei coniugi (Legge 06/03/1987, n.74 art.19 (Sent. Corte Cost. 154/1999))
6	formalita' eseguite per i procedimenti esecutivi di riscossione dei tributi (DPR 29/09/1973, n.602 art.47)
7	formalita' relative ad operazioni di finanziamento effettuati da enti, istituti, fondi e casse previdenziali ai propri dipendenti e iscritti (Legge 19/10/2004, n.257 (conv. D.Legge 03/08/2004, n.220))
8	formalita' relative ad operazioni di credito



- seguenti)
- 9 formalita' relative a operazioni di credito fondiario, a medio e lungo termine (D.Lgs 01/09/1993, n.385 art.39 co.7)
  - 10 formalita' relative a convenzioni edilizie stipulate ai sensi dell'art. 20 legge 10/77 (DPR 29/09/1973, n.601 art.32 e seguenti)
  - 11 formalita' eseguite per il trasferimento dai comuni per la valorizzazione del patrimonio immobiliare (Legge 30/12/2004, n. 311 art.1 co.275)
  - 12 cancellazione/restrizione di iscrizione a garanzia di imposte di successione e invim (fissa) (D.Lgs 31/10/1990, n.346)
  - 13 cancellazione/restrizione di iscrizione a garanzia di mutui concessi a cooperative edilizie (riduzione 1/4) (R.D. 28/04/1938, n.1165)
  - 14 formalita' relative ad atti costitutivi delle cooperative edilizie e loro consorzi e di assegnazione degli alloggi ai soci (Legge 29/10/1993, n.427 art.66 (conv. D.Legge 30/08/1993, n.331))
  - 15 formalita' relative ad atti comportanti trasferimenti e locazione di terreni con caratteristiche di ruralita' di affrancazione di canoni enfiteutici a favore di imprese diretto-coltivatrici, coltivatori diretti, imprenditori agricoli a titolo principale (DPR 26/10/1972, n.642 art.21)
  - 16 formalita' relative ad atti di trasferimento di fondi rustici, in forza di donazione, a favore di giovani agricoltori (DPR 26/10/1972, n.642 art.21) (Tab Allegato B)
  - 17 formalita' relative ad atti di trasferimento di beni immobili effettuati da Comuni, Province e consorzi tra tali enti a favore di Aziende Speciali o di s.p.a. costituite ai sensi 113 l.e) (D.Lgs.267/2000 D.Lgs. 18/08/2000, n.267 art.118)
  - 18 formalita' relative ad atti di trasferimento nelle procedure di esproprio per pubblica utilita'(Legge 21/11/1967, n.1149 art.1)
  - 19 formalita' relative ad atti posti in essere tra amministrazioni pubbliche e tra loro scambiati (DPR 26/10/1972, n.642)
  - 20 formalita' eseguite a favore dello Stato

TassazioneTerritorio

L'importo assume il valore zero nel caso di tributo esente

CodiceTributo:

Alfanumerico 4 caratteri

Importo:

Numerico 13 caratteri

```

-->
<!-- ===== -->
<!-- UnitaNegoziale: gruppo di immobili negoziati dallo stesso
      soggetto, per la stessa quota e lo stesso diritto

      IdUnitaNegoziale:
        identificativo dell'unita 'negoziale
        Il formato ammesso e':
        "U" seguita da un numero di 6 caratteri (esempio U000001)

      IdImmobile:
        riferimento agli identificativi degli immobili che appartengono
        all'unita' negoziale (gli immobili devono essere presenti
        nell'adempimento)
        Il formato ammesso e':
        "I" seguita da un numero di 6 caratteri (esempio I000002)
        -->
<!-- ===== -->
<!-- Dati associazione
      Rappresentano i legami esistenti tra soggetti ed unita'
      negoziali relativamente ai diritti reali oggetto della convenzione.
```



IdSoggetto:  
riferimento all'identificativo del soggetto  
IdUnitaNegoziale:  
riferimento agli identificativi delle unita' negoziali

Dati titolarita'  
E' obbligatorio indicare almeno la qualifica (a favore, contro, terzo datore, soggetto debitore non datore e soggetto a favore del quale esplica effetti l'annotazione), il codice e la descrizione del diritto. Viene usato anche per l'istanza tavolare.

Qualifica:  
e' la natura (a favore/contro) del soggetto per la singola associazione.  
Alfanumerico 30 caratteri

TipoQualifica:

Qualifica	Tipo
Venditore	C
Acquirente	F
Cedente	C
Cessionario	F
Donante	C
Donatario	F
Debitore ipotecario	C
Creditore ipotecario	F
Terzo Datore di Ipoteca	TD
Nuovo Soggetto a Favore	N
Debitore Non Datore	D
Altra qualifica da specificare se F o C	
Alfabetico 2 caratteri	

QualificaTavolare: numerico 1 carattere

QualificaTavolare Valore

Istante 1

Istanziato 2

<!-- ===== -->  
<!-- DirittiReali -->

Quota:  
Il valore massimo ammesso e' 999.999,999/999.999  
Solo per il Libro Fondiario il valore massimo ammesso e'  
999.999.999,999/999.999.999

Diritto

CodiceDiritto:

codice del diritto oggetto della convenzione,  
della iscrizione tavolare e/o della voltura catastale.  
(Per il Friuli Venezia Giulia sia catasto fondiario che urbano)  
Alfanumerico 3 caratteri

DirittoAggiuntivo:

ulteriore specificazione del diritto oggetto della convenzione  
che si utilizza nella sola voltura catastale.  
Alfanumerico 2 caratteri

Descrizione:

descrizione del diritto  
Alfanumerico 40 caratteri

LSDescrizione:

descrizione del diritto in lingua originaria di  
diritti non codificati (solo per sistema tavolare nel Trentino

Alto Adige)

Alfanumerico 40 caratteri

RegimeConiugi:

regime patrimoniale

C = soggetto in regime di comunione legale

S = soggetto in regime di separazione

P = natura personale del bene  
D = soggetto in regime di comunione de residuo

## IdSoggetto:

riferimento all'identificativo del soggetto con  
il quale il soggetto dell'associazione e' in comunione legale

<!-- ===== -->

## &lt;!-- Dati trascrizione

Sono tutte le indicazioni relative alla convenzione o  
rapporto giuridico che si vuole rendere pubblico con il mezzo  
della trascrizione ed gli altri dati i quali, anche se non  
essenziali ai sensi degli articoli 2659 e 2660 c.c., sono pur  
sempre necessari per una piu' completa informazione sulle  
formalita' da trascrivere.

## ConvenzioneSoggettavoltura:

indicare se la formalita' e' soggetta a voltura catastale  
0 = non soggetta  
1 = soggetta

## volturaDifferitaCatastale:

atti soggetti a voltura catastale differita ad altra data  
per cause connesse alla natura dell'atto  
0 = non differita  
1 = differita

## TermineDifferimento:

data di differimento della voltura  
Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

## Condizione:

atto soggetto a condizione sospensiva o risolutiva,  
la cui condizione viene descritta nell'elemento

## DatiQuadroD

0 = assenza  
1 = presenza

## TerminiEfficaciaAtto:

atto con termine di efficacia diverso da quello  
della data dell'atto medesimo  
0 = assenza  
1 = presenza

## DataMorte:

data della morte del de cuius  
Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

## SuccessioneTestamentaria:

successione devoluta per testamento  
0 = assenza  
1 = presenza

## RinunciaTestamentaria:

successione con morte o rinuncia dei chiamati  
0 = assenza  
1 = presenza

## FormalitaRiferimento

Nel caso di una Trascrizione si indica allorquando si richiede  
una trascrizione in rettifica di una precedente formalita',  
la trascrizione di una dichiarazione di nomina quando resa oltre  
il termine di cui all'art. 1402 c.c., la trascrizione di atti che

implichino

aggiunzioni, modificazioni o ratifiche inerenti ad atti  
precedentemente trascritti, ovvero nella trascrizione degli  
atti di conferma di cui alla L. 28/2/85 n.47.

Nel caso di una iscrizione si compila quando si richiede un'iscrizione  
in rettifica o in estensione di una precedente formalita', ovvero quando

si iscrive una ipoteca in ripetizione o in rinnovazione.  
Si indicano la data di trascrizione ed il numero assunto dalla

precedente

formalita' nella raccolta particolare.

```

PLquadroA, PLquadroB, PLquadroC:
    parti libere relative al titolo e convenzione,
    agli immobili, ai soggetti
        0 = assenza
        1 = presenza
<!-- ===== -->
<!-- FormalitaRiferimento
    TipoNotadiriferimento:
        T = Trascrizione,
        I = Iscrizione,
        A= Annotazione,
    Data:
        Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)
    RegistroParticolareUno:
        Numerico 6 caratteri
    RegistroParticolareDue:
        Numerico 3 caratteri
-->
<!-- ===== -->
<!-- Dati iscrizione
Sono tutte le indicazioni relative all'ipoteca o al privilegio,
previste dall'art. 2839 c.c. ed essenziali ai fini della valida
costituzione della garanzia reale. Vengono, inoltre, richiesti
altri dati i quali, anche se non essenziali ai sensi
dell'art. 2839 c.c., sono stati ritenuti necessari in
particolari situazioni ed in presenza di determinati tipi
di iscrizione.

Capitale:
    capitale iscritto
        Numerico 13 caratteri
TassoInteresseAnn:
    tasso interesse annuale
        Alfanumerico 6 caratteri (nn,nnn)
TassoInteresseSem:
    tasso interesse semestrale
        Alfanumerico 6 caratteri (nn,nnn)
ImportoInteressi:
    importo degli interessi
        Numerico 13 caratteri
SpeseInteressiMora:
    Numerico 13 caratteri
Totale:
    importo totale della somma iscritta
        Numerico 13 caratteri
ImportiTassivariabili:
    0 = assenza
    1 = presenza
ImportivaLutaEstera:
    0 = assenza
    1 = presenza
SommaIscritta:
    somma iscritta da aumentare automaticamente
        0 = assenza
        1 = presenza
CondizioneRisolutiva:
    ipoteca sottoposta a condizione risolutiva
        0 = assenza
        1 = presenza
DurataEsigibilita:
    tempo di esigibilita' del credito
        Numerico 6 caratteri (aammgg)
TermineIpoteca:
    termine di estinzione dell'ipoteca diverso da quello
    previsto dal l'art. 2847 c.c.
        Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)
StipulaUnicoContratto:
    0 = assenza

```

1 = presenza  
 NumTitoliCredito:  
 numero dei titoli d'ordine presentati al Conservatore  
 Numerico 5 caratteri  
 ElencoMacchinari:  
 0 = assenza  
 1 = presenza

FormalitaRiferimento  
 Si indica quando si richiede una iscrizione in rettifica o  
 in estensione di una precedente formalita', ovvero quando si  
 iscrive una ipoteca in ripetizione o in rinnovazione.  
 Si indicano la data ed il numero della raccolta particolare  
 della precedente iscrizione

PLquadroA, PLquadroB, PLquadroC:  
 parti libere relative al titolo e convenzione, agli immobili, ai  
 soggetti  
 0 = assenza  
 1 = presenza

<!-- ===== -->  
 <!-- Dati annotazione -->  
 Sono le indicazioni relative all'annotazione e le altre  
 informazioni significative in determinate circostanze ed in  
 determinati tipi di annotazione.

volturaCatastaleAttoOrig:  
 esecuzione automatica della voltura catastale dell'atto  
 originario  
 0 = no voltura  
 1 = si voltura

FormalitaAnnotata:  
 si indica la formalita' gia' trascritta, iscritta o  
 annotata,  
 in calce o al margine della quale sara' eseguita  
 l'annotazione.

Riduzione di somma e di ipoteca:  
 RidSommaDovutaDa  
 RidSommaDovutaA  
 RidSommaIpotecaDa,  
 RidSommaIpotecaA:  
 Si inseriscono questi elementi quando si vuole annotare la  
 riduzione del capitale ovvero dell'ipoteca rispetto alle  
 somme originariamente dovute o iscritte. La riduzione va  
 evidenziata indicando la somma che si vuole ridurre  
 e quella ridotta.  
 Numerici 13 caratteri  
 ValImmobiliLiberati:  
 Numerico 13 caratteri

<!-- ===== -->  
 <!-- FormalitaAnnotata -->  
 <!-- Per la formalita' di riferimento da annotare -->  
 si indicano il tipo, la data ed il numero della raccolta  
 particolare della formalita' precedente.

TipoNotaAnnotare:  
 T = Trascrizione,  
 I = Iscrizione,  
 A = Annotazione,  
 PA = PrivilegioAgrario,  
 PM = Privilegio Minerario,  
 PS = Privilegio Speciale

<!-- ===== -->  
 <!-- Dati quadro "D" -->

Informazioni libere necessarie per una compiuta pubblicit  immobiliare

Descrizione:

Alfanumerico 70 caratteri

```

<!-- =====
<!--  Dati voltura
Si tratta delle informazioni necessarie per sanare eventuali
situazioni incongruenti, che si possono verificare in fase di
voltura relativamente alla concordanza tra soggetti
intestati al catasto e quelli risultanti nell'atto e nel caso
di assenza dell'identificativo dell'immobile, oggetto della
convenzione, nella base informativa catastale.

VolturaMancanti:
    incongruenze nei soggetti
IdentificativiInfo:
    elemento per l'inserimento dell'identificativo dei titoli
mancanti
    e/o dei protocolli per le volture che si presentano solamente al
catasto.
    Il formato e' libero, ma si suggerisce di fornire i dati nel
seguente ordine:
    tipo, descrizione, numero e data atto, Rogante ovvero Ufficio
Registro/Entrate
    Alfanumerico 70 caratteri

    UlterioriInfo:
    elemento per l'inserimento, in formato libero di tutte le altre
informazioni
    che si ritengono utili per la corretta esecuzione della voltura,
ivi
    compresi i passaggi intermedi intervenuti senza atti legali
    Alfanumerico 70 caratteri

    UltimoAttoMancante:
    identificativo completo dell'atto precedente.
    L'atto precedente puo' essere un atto generico, un atto
notarile,
    una dichiarazione di successione e/o una voltura.

    volturaInfoSuccessione
    Volume:
    Numero:    Numerico 5 caratteri
    Anno:      Numerico 6 caratteri
    CodiceUfficioRegistro:
    DataMorte: Numerico 4 caratteri
    Descrizione: Numerico 3 caratteri
    Descrizione: Numerico 8 caratteri
    Descrizione: Alfanumerico 50 caratteri

    volturaInfoAttoNotarile
    PrimoNumeroRepertorio:
    SecondoNumeroRepertorio:
    Data: Numerico 5 caratteri
    Rogante: Numerico 8 caratteri
    Descrizione: Alfanumerico 50 caratteri
    Descrizione: Alfanumerico 50 caratteri
  
```

VolturaInfoAtto  
 PrimoNumero:  
     Numerico 7 caratteri  
 SecondoNumero:  
     Numerico 5 caratteri  
 DataAtto:  
     Numerico 8 caratteri  
 Rogante:  
     Alfanumerico 50 caratteri  
 Descrizione:  
     Alfanumerico 50 caratteri  
  
 VolturaInfoNota  
 NumeroNota: Alfanumerico 6 caratteri  
 ProgressivoNota: Alfanumerico 3 caratteri  
 Anno: Numerico 4 caratteri  
 DataEfficacia: Numerico 8 caratteri  
 Descrizione: Alfanumerico 50 caratteri  
  
 UnicoAttoMancante:  
     indicazione se si tratta dell'unico atto mancante  
         0 = no atto unico  
         1 = atto unico  
 PassaggiIntermedi:  
     0 = ci sono passaggi intermedi  
     1 = non ci sono passaggi intermedi  
 PassaggiAttiLegali:  
     0 = non ci sono passaggi senza atti legali  
     1 = ci sono passaggi senza atti legali  
 AttiTecniciMancanti:  
     incongruenze negli immobili  
 IdentificativiInfo:  
     elemento per l'inserimento dell'identificativo delle  
 dichiarazioni  
     tecniche mancanti nella banca dati catastale.  
     Il formato e' libero, ma si suggerisce di fornire i dati  
     nel seguente ordine: tipo, numero e data atto tecnico.  
     Alfanumerico 70 caratteri  
 ImmobileOriginario:  
     se l'immobile oggetto della convenzione e' mancante nella  
 presente banca dati catastale va indicato l'ultimo identificativo  
 negli atti del Catasto, da cui deriva l'immobile oggetto della  
 convenzione  
     ulterioriInfo:  
 informazioni elemento per l'inserimento, in formato libero di tutte le altre  
     che si ritengono utili ai fini dell'esecuzione delle volture  
     Alfanumerico 70 caratteri  
     IdImmobile:  
 le informazioni della voltura riferimento agli identificativi degli immobili cui appartengono  
     IdSoggettoNonComparsante:  
 intervenuti, ma indicati in atto. riferimento agli identificativi dei soggetti non  
 intestazione Tali soggetti possono essere necessari al completamento dell'  
 convenzione e' priva catastale ovvero essere gli unici soggetti, quando la  
     dei soggetti a favore

<!-- ===== -->  
 <!-- Dati Tavolare -->  
     comprende:  
         - i dati del Libro Fondiario per il Trentino Alto-Adige e per il Friuli  
         Venezia Giulia  
         - i dati della voltura catastale (catasto urbano) destinata agli uffici  
         del Catasto nazionale che sono ubicati nei territori

in cui vige il Libro Fondiario (VolturaCatastaleTavolare);  
 per la regione Friuli Venezia Giulia  
 la voltura catastale viene eseguita, sia per il catasto urbano  
 (fabbricati)  
 che per il catasto fondiario (terreni)

DatiLibroFondiario  
 comprende i dati necessari per la richiesta di iscrizioni nei libri  
 fondiari.

PartitaTavolare e' l'insieme dei dati che definiscono una partita  
 tavolare.  
 IdPartitaTavolare:  
 identificativo della partita tavolare.  
 Il formato ammesso e':  
 "PT" seguito da un numero di 5 caratteri (esempio PT00001)

CodComuneCatastale:  
 contiene il codice del comune catastale ossia del comune  
 catastale  
 del Libro Fondiario a cui appartiene la partita tavolare  
 Alfanumerico 4 caratteri per il Friuli Venezia Giulia  
 Numerico 3 caratteri per il Trentino-Alto Adige

Sezione:  
 E' un valore utilizzato in Alto Adige per identificare le  
 partite  
 Tavolari dei cosiddetti Masi Chiusi (sezione I);  
 mentre la sezione II e' usata sia in Trentino che in Alto Adige  
 per le altre Partite  
 tavolari.  
 Numerico e puo' assumere solo due valori:  
 1= Sezione I  
 2= Sezione II

Numero:  
 Numerico 7 caratteri per il Friuli Venezia Giulia  
 Numerico 4 caratteri per il Trentino-Alto Adige

Corpo:  
 Numerico 3 caratteri

Particella comprende le informazioni relative alle particelle sia  
 fondiarie che edificiali del sistema tavolare; prima di inserire la  
 particella bisogna inserire la partita tavolare

IdParticella:  
 identificativo della particella tavolare  
 Il formato ammesso e':  
 "P" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio P000001)

CodComuneCatastale:  
 contiene il codice del comune catastale di appartenenza della  
 particella  
 Alfanumerico 4 caratteri per il Friuli Venezia Giulia  
 Numerico 3 caratteri per il Trentino-Alto Adige

Tipo:  
 definisce il tipo di particella  
 F - Fondiaria  
 E - Edificiale

NumeroUno:  
 e' il numero che identifica la particella (parte numeratore)  
 utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
 numerico 6 caratteri

NumeroDue:  
 e' il numero che identifica la particella (parte denominatore)  
 nel caso di particella  
 frazionata utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
 numerico 6 caratteri

IdImmobile  
 Utilizzato dal Friuli Venezia Giulia  
 Il bene deve essere presente nell'element datiimmobile



DescrizionePartiComune:  
utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
parte descrittiva relativa alle parti comuni da inserire in caso  
di particella edificiale  
materialmente divisa  
Alfanumerico 4000 caratteri

LSDescrizionePartiComune:  
utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
parte descrittiva relativa alle parti comuni in lingua tedesca  
da inserire in caso di  
particella edificiale materialmente divisa  
Alfanumerico 4000 caratteri

DescrizioneImmobileTavolare:  
solo per il Friuli Venezia Giulia  
Alfanumerico 50 caratteri

DescrizioneImmobileTavolare:  
utilizzato solo per il Friuli Venezia Giulia.  
Parte descrittiva, non obbligatoria, da inserire in caso di  
dati tavolari diversi dai dati catastali  
Alfanumerico 50 caratteri

PorzioneMateriale comprende le informazioni relative alle porzioni  
materiali in caso di  
Particella edificiale materialmente divisa; non e' possibile  
inserire le porzioni materiali  
senza numero di riferimento della particella edificiale  
utilizzato solo per il Trentino Alto Adige

IdPorzioneMateriale:  
identificativo della porzione materiale  
Il formato ammesso e'  
"PM" seguito da un numero di 5 caratteri (esempio PM00001)

Numero:  
numerico 5 caratteri

Descrizione:  
descrizione della porzione materiale  
Alfanumerico 4000 caratteri

LSDescrizione:  
decrizione della porzione materiale in lingua tedesca  
Alfanumerico 4000 caratteri

UnitaTavolare e' l'elemento che racchiude le partite tavolari e/o  
le particelle e/o le porzioni materiali che vengono negoziate  
nella istanza tavolare e che generano la medesima iscrizione

IdUnitaTavolare:  
identificativo dell'unita' tavolare  
Il formato ammesso e' "UT" seguita da un numero di 5 caratteri  
(esempio UT00002)

IdPartitaTavolare:  
riferimento agli identificativi delle partite tavolari  
che appartengono all'unita' tavolare (le partite tavolari devono  
essere presenti nell'adempimento)

IdParticella:  
riferimento agli identificativi delle particelle fondiarie o  
edificiali  
che appartengono all'unita' tavolare (le particelle devono  
essere presenti nell'adempimento)

IdPorzioneMateriale:  
riferimento agli identificativi delle porzioni materiali  
che appartengono all'unita' tavolare (le porzioni materiali  
devono  
essere presenti nell'adempimento)

IstanzaTavolare  
utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
Elemento per l'inserimento dei dati della domanda tavolare da  
inviare all'Ufficio tavolare competente. Ogni istanza e'  
destinata ad un unico Ufficio tavolare. Una domanda puo' essere  
indirizzata a piu' uffici, uno solo dei quali riceve la domanda



stessa e successivamente la gira agli uffici competenti.

**ProgressivoIstanza:**  
 identificativo della istanza sequenziale ed ascendente  
 Numerico 3 caratteri

**UfficioTavolareDestinazione:**  
 codice dell'Ufficio Tavolare presso cui e' destinata l'istanza  
 numerico 3 caratteri per il Trentino Alto Adige  
 numerico 1 carattere per il Friuli Venezia Giulia

**IdsoggettoIstante:**  
 riferimento agli identificativi del soggetto (fisico o  
 giuridico) qualificato come  
 Istante/richiedente (il soggetto istante deve essere presente  
 nell'adempimento)

**IdsoggettoIstanziato:**  
 riferimento agli identificativi del soggetto (fisico o  
 giuridico) qualificato come  
 Istanziato/controparte (il soggetto istanziato deve essere  
 presente nell'adempimento)

**IscrizioneTavolare**  
 Elemento per l'inserimento dei dati dell'iscrizione tavolare.  
 Più iscrizioni tavolari possono far parte della stessa istanza  
 tavolare, ed in questo caso il progressivo istanza tavolare e'  
 lo stesso per ogni iscrizione.

**ProgressivoIscrizione:**  
 identificativo dell'iscrizione sequenziale ed ascendente  
 Numerico 3 caratteri

**TipoRichiesta**  
 I - Intavolazione  
 P - Prenotazione  
 A - Annotazione  
 E - Evidenza  
 Alfanumerico 1 carattere

**Classe** può assumere i seguenti tre valori:  
 utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
 A = Iscrizione del foglio A2  
 B = Iscrizione del foglio B  
 C = Iscrizione del foglio C  
 Alfanumerico 1 carattere

**NumeroGN:**  
 numero di protocollo (GN) assegnato dal Libro Fondiario alle  
 istanze tavolari.  
 Viene usato quando l'iscrizione richiesta e' da riferire ad  
 un'altra iscrizione già  
 intavolata al Libro fondiario  
 Numerico 5 caratteri

**AnnoGN:**  
 anno del numero di protocollo (GN) assegnato dal Libro  
 Fondiario alle istanze  
 tavolari.  
 Viene usato quando l'iscrizione richiesta e' da riferire ad  
 un'altra iscrizione già  
 intavolata al Libro fondiario  
 Numerico 4 caratteri

**NumeroIscr:**  
 numero progressivo di iscrizione nell'ambito del numero di  
 protocollo (GN)  
 assegnato dal Libro Fondiario alle istanze tavolari.  
 Viene usato quando l'iscrizione richiesta e' da riferire ad  
 un'altra iscrizione già  
 intavolata al Libro fondiario  
 utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
 Numerico 5 caratteri

**TestoLibero:**

contiene dati non codificati relativi all'iscrizione; può essere utilizzato per tutte le tipologie di iscrizioni, in particolare per le annotazioni e le evidenze

Alfanumerico 4000 caratteri

**LSTestLibero:**

contiene dati in lingua tedesca non codificati relativi all'iscrizione; può essere utilizzato per tutte le tipologie di iscrizioni, in particolare per le annotazioni e le evidenze

Alfanumerico 4000 caratteri

Utilizzato solo per il Trentino Alto Adige

Alfanumerico 4000 caratteri

**TitoloDiritto.****CodiceTitoloDiritto:**

codice relativo al titolo diritto

Numerico 4 caratteri

La tabella dei titoli diritto valida per il Trentino Alto Adige e' la seguente:

- 1 = Atto / Urkunde
- 2 = Atto di divisione / Teilungsurkunde
- 3 = Atto di donazione / Schenkungsurkunde
- 4 = Certificato di eredita' / Erbschein
- 5 = Certificato di legato / Vermaechtnisschein
- 6 = Contratto / Vertrag
- 7 = Decreto / Dekret
- 8 = Decreto di aggiudicazione / Einantwortungsurkunde
- 9 = Decreto di esproprio / Enteignungsdekret
- 10 = Decreto di trasferimento / Uebertragungsdekret
- 11 = Decreto di ingiuntivo / Mahndekret
- 12 = Deliberazione / Beschluss
- 13 = Determinazione del dirigente / verfuegung des Dirigenten
- 14 = Ordinanza / verfuegung
- 15 = Possesso immemorabile indisturbato / Unvordenklicher ungestoerter Besitz
- 16 = Sentenza / Urteil
- 17 = Usucapione / Ersitzung
- 18 = DPR 20.01.1973 n.115 / V.P.R. Nr 115 vom 20.01.1973
- 19 = Legge n. 222 dd.20.05.1985 / Gesetz Nr. 222 vom 20.05.1985
- 20 = Legge n. 847 dd.03.06.1937 / Gesetz Nr. 847 vom 03.06.1937
- 21 = Legge Regionale n. 18 dd.03.08.1968 / Regionalgesetz Nr. 18 vom 03.08.1968
- 22 = Legge Provinciale n. 13 dd.21.03.1977 / Landesgesetz Nr. 13 vom 21.03.1977
- 23 = Legge Regionale n. 2 dd.25.02.1982 / Regionalgesetz Nr. 2 vom 25.02.1982
- 24 = Successione / Erbfolge
- 25 = R.D. 13.02.1933 n. 215 / Kgl. Dekret Nr. 215 vom 13.02.1933
- 26 = Legge 24.03.1993 n.75 / Gesetz Nr. 75 vom 24.03.1993
- 27 = Legge 08.08.1992 n.359 / Gesetz Nr. 359 vom 08.08.1992
- 28 = Legge 29.01.1994 n.71 / Gesetz Nr. 71 vom 29.01.1994
- 29 = D. legisl. 16 marzo 1999 n.79 / Ges. Dekret Nr. 79 vom 29.03.1999
- 30 = D.P.R. 602/73 art.77 e decr. Legisl. 46/99 art.16 / V.P.R. 602/73 Art. 77 und Ges. Dekret 46/99 Art.16
- 31 = Verbale
- 99 = Altro tipo di atto

La tabella dei titoli diritto valida per il Friuli Venezia Giulia e' la seguente:

- 100 annotazione

101	assegnazione casa coniugale
102	condizione risolutiva
103	contratto a condizione sospensiva
104	eredita' giacente - nomina curatore
105	erogazione mutuo
106	fallimento
107	fondo patrimoniale
108	frazionamento ipoteca
109	inabilitazione
110	inalienabilita'
111	interdizione
112	leasing
113	locazione ultranovennale
114	ordine di grado artt. 53 ss.L.T.
115	pendenza di lite
116	pertinenza
117	pignoramento
118	preliminare
119	procedimento provocatorio
120	rinnovo ipoteca
121	sentenza di condanna
122	sequestro
123	simultaneita' ipoteca
124	variazione condizione mutuo
125	variazione dati anagrafici
126	variazione regime patrimoniale
127	variazione societaria
128	vincoli urbanistici

DescrizioneTitoloDiritto  
 descrizione del titolo diritto (se non presente nei titoli  
 diritto codificati e si e' pertanto  
 scelto il codice 99)  
 AlfaNumerico 50 caratteri

LSDDescrizioneTitoloDiritto:  
 descrizione in lingua tedesca del titolo diritto (se non  
 presente nei titoli diritto  
 codificati e si e' pertanto scelto il codice 99)  
 utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
 AlfaNumerico 50 caratteri

Data:  
 Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)  
 PartitaDestinazione viene utilizzato per indicare un'altra  
 partita tavolare utilizzata  
 nell'iscrizione oltre quelle indicate tra le unita' tavolari

CodComuneCatastale:  
 contiene il codice comune catastale della partita tavolare  
 AlfaNumerico 4 caratteri per il Friuli Venezia Giulia  
 Numerico 3 caratteri per il Trentino-Alto Adige

Sezione:  
 E' un valore utilizzato solo in provincia di Bolzano, dove hanno  
 una differente  
 numerazione delle Partite tavolari per i cosiddetti Masi Chiusi  
 (sezione I);  
 mentre la sezione II e' usata sia in Trentino che in Alto Adige  
 per le altre Partite  
 tavolari.  
 Numerico e puo' assumere solo due valori:  
 1= Sezione I  
 2= Sezione II

Numero:  
 numero della partita tavolare di destinazione  
 Numero:  
 Numerico 7 caratteri per il Friuli Venezia Giulia  
 Numerico 4 caratteri per il Trentino Alto Adige

Corpo:  
 numerico 3 caratteri

TassazioneTavolare  
 utilizzato solo per il Trentino Alto Adige  
 Elemento per l'inserimento dei tributi di competenza degli  
 uffici  
 tavolari e degli uffici catastali  
 TipoLiquidazione:  
 0 = pagamento con F24 telematico  
 1 = pagamento riscosso con altra modalita'  
 TipoPagamento:  
 0 = Pagamento relativo alla singola iscrizione tavolare  
 1 = Pagamento cumulativo  
 DatiAssociazioneTavolare  
 Rappresentano i legami esistenti tra soggetti e unita'  
 tavolari relativamente ai diritti reali oggetto dell'iscrizione  
 tavolare  
 IdIntestatario:  
 riferimento all'identificativo dei soggetti, presenti  
 nell'adempimento,  
 che rappresentano i richiedenti (F) e le controparti (C)  
 dell'iscrizione tavolare ; i soggetti sono quelli presenti  
 nell'elemento DatiSoggetto  
 i quali legano anche eventuali soggetti che compaiono nell'atto  
 nel ruolo di Coniugi  
 non comparenti.  
 in caso di proprieta' pro-tempore puo' inoltre identificare  
 anche una/piu' unita' tavolari  
 composte da partite tavolari (PT) e/o particelle (P) e/o  
 porzioni materiali (queste  
 ultime solo per il Trentino Alto Adige) definite all'interno  
 dell'ELEMENT  
 DatiLibroFondario  
 IdUnitaTavolare:  
 riferimento all'identificativo dell'unita' tavolare (oggetto  
 dell'istanza)  
 DestinatariDecretoTavolare:  
 Elemento per l'inserimento delle informazioni dei soggetti ai  
 quali  
 notificare il decreto tavolare.  
 NotificaPubblicoUfficiale  
 0 = notificare il decreto al Pubblico ufficiale  
 1 = non notificare il decreto al Pubblico ufficiale  
 IdSoggettoNotifica:  
 identificativo del soggetto (fisico o giuridico) presente  
 nell'adempimento a cui  
 notificare il decreto  
 AltriDestinatari:  
 Altri soggetti (fisici o giuridici) ai quali notificare il  
 decreto tavolare, diversi  
 dai soggetti comparenti e/o dal pubblico ufficiale.  
 DestinatarioF: Persona fisica  
 Cognome:  
 Alfanumerico 80 caratteri  
 Nome:  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 DestinatarioN - Persona non fisica  
 Denominazione:  
 Alfanumerico 150 caratteri  
 LSDenominazione:  
 Denominazione in lingua tedesca  
 Alfanumerico 150 caratteri  
 IndirizzoAnagrafico:  
 Stato:  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 Comune:

Alfanumerico 50 caratteri  
 Provincia:  
 Alfabetico 2 caratteri  
 Indirizzo:  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 LSIndirizzo:  
 Indirizzo in lingua tedesca  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 Cap:  
 Numerico 5 caratteri  
 Indirizzoemail:  
 indirizzo di posta elettronica  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 AttoIstanza :  
 Elemento per l'inserimento di eventuali ulteriori atti che sono  
 legati alla istanza che si sta inviando  
 CodiceFiscalePU:  
 Alfanumerico 16 caratteri  
 PrimoNumero:  
 Numerico 7 caratteri  
 SecondoNumero:  
 Numerico 5 caratteri  
 DataAtto:  
 Numerico 8 caratteri  
 VolturaCatastaleTavolare  
 Elemento per l'inserimento delle informazioni della voltura  
 catastale  
 da inviare negli uffici del Territorio ove vige il sistema  
 tavolare.  
 Nella regione Friuli Venezia Giulia la voltura si effettua con  
 riserva,  
 sia per il catasto urbano che per il catasto fondiario.  
 Possono essere aggiunti uno o piu' allegati nell'elemento File  
 (codificando gli allegati in  
 Base64)  
 ProgressivoVoltCatTavolare:  
 identificativo della voltura catastale per tutte le tipologie di  
 voltura catastale  
 Numerico 3 caratteri  
 NumeroIstanza:  
 identificativo dell'istanza  
 Alfanumerico 3 caratteri  
 Causale:  
 causale della nota di voltura catasto urbano e fondiario per il  
 Friuli  
 IST - Istrumento (atti tra vivi)  
 DEC - Decreto (atti amministrativi e giudiziari)  
 SEN - Sentenza (atti giudiziari)  
 VER -verbale (atti giudiziari)  
 Causale:  
 causale della nota di voltura catasto urbano per il Trentino  
 Alto Adige  
 DOC - Documento generico  
 RET - Rettifica di precedente denuncia  
 LinguaCompilazione:  
 Alfanumerico 1 carattere  
 I = Italiano  
 T = Tedesco  
 TipoAtto:  
 descrizione  
 Alfanumerico 40 caratteri  
 DescrizioneAtto:  
 descrizione  
 Alfanumerico 40 caratteri

Annotazione:  
 informazioni da evidenziare negli atti catastali a seguito  
 dell'esecuzione della voltura  
 Alfanumerico 40 caratteri

Riserva:  
 Riserva che si intende apporre nella voltura catastale tavolare  
 0 = No  
 1 = Si

IdentificativiInfo:  
 Elemento per l'inserimento dell'identificativo delle volture  
 mancanti o in corso di acquisizione e di tutte le altre  
 informazioni che si ritengono utili per la corretta esecuzione  
 dell'adempimento  
 Alfanumerico 70 caratteri per ogni riga

File  
 File allegato all'XML (in Base64) per allegati alla voltura  
 catastale (non firmato)  
 FormatoFile: formato del documento allegato  
 Alfanumerico  
 NomeFile nome del file allegato senza estensione  
 Per la parte tavolare relativa a Trento e Bolzano il dato è  
 obbligatorio

UlterioriInfo:  
 informazioni elemento per l'inserimento, in formato libero di tutte le altre  
 informazioni che si ritengono utili per la corretta esecuzione della voltura.  
 Alfanumerico 70 caratteri

<!--  
 ===== -->

Dati voltura Catastale  
 Comprende i dati della voltura catastale per gli atti soggetti a  
 iscrizione nel registro delle  
 imprese (comma 276 art. 1 finanziaria 2008)

VolturaCatastale  
 catastale Elemento per l'inserimento delle informazioni della voltura  
 che scaturisce dagli atti soggetti a iscrizione nel registro  
 delle imprese (comma 276 art. 1 finanziaria 2008) .

ProgressivoVoltCat  
 identificativo della voltura catastale  
 Numerico 3 caratteri

Causale:  
 causale della nota di voltura  
 IST - Istrumento (atti tra vivi)  
 DEC - Decreto (atti amministrativi e giudiziari)  
 SEN - Sentenza (atti giudiziari)  
 VER - Verbale (atti giudiziari)

DescrizioneAtto:  
 descrizione  
 Alfanumerico 40 caratteri

Annotazione:  
 informazioni da evidenziare negli atti catastali a seguito  
 dell'esecuzione della voltura  
 Alfanumerico 40 caratteri

Riserva:  
 Riserva che si intende apporre nella voltura catastale  
 0 = No  
 1 = Si

IdentificativiInfo:  
 Elemento per l'inserimento dell'identificativo delle volture  
 mancanti o in corso di acquisizione e di tutte le altre  
 informazioni che si ritengono utili per la corretta esecuzione  
 dell'adempimento

Alfanumerico 70 caratteri per ogni riga  
 ulteriori informazioni: elemento per l'inserimento, in formato libero di tutte le altre informazioni che si ritengono utili per la corretta esecuzione della voltura.  
 Alfanumerico 70 caratteri

<!-- Dati immobile  
 L'indicazione degli immobili e' obbligatoria per tutte le trascrizioni e le iscrizioni salvo i casi di formalita' con assenza di immobili di cui alla Circolare 128/T del 2 maggio 1995. Per le annotazioni, invece, gli immobili devono essere indicati nell'ipotesi di restrizione dei beni o di frazionamento in quote del mutuo e dell'ipoteca, secondo quanto previsto nella Circolare n. 128/T del 2 maggio 1995.  
 IdImmobile: identificativo dell'immobile.  
 Il formato ammesso e' "I" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio I000012)  
 ImmobileUT: dati generali degli immobili urbani e dei terreni  
 Comune: denominazione del comune amministrativo in cui l'immobile e' ubicato  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 Provincia: sigla della provincia del comune amministrativo in cui l'immobile e' ubicato  
 Alfabetico 2 caratteri  
 Comune catastale: denominazione del comune catastale in cui l'immobile e' ubicato da indicare solo quando differisce da quello amministrativo (ad esempio nuovi comuni per i quali non e' ancora stata eseguita la variazione circoscrizionale presso il catasto)  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 Provincia catastale: sigla della provincia del comune catastale  
 Alfabetico 2 caratteri  
 SezCensuaria: sezione censuaria dell'immobile  
 Alfanumerico 1 carattere  
 FondoDS: D = Dominante, S = Servente  
 FABBRICATI  
 ImmobileU: immobile urbano deve essere indicato l'identificativo catastale definitivo oppure provvisorio  
 Identificativo Definitivo  
 SezUrbana: Alfanumerico 3 caratteri  
 Foglio: Alfanumerico 4 caratteri  
 N.B. Per immobili del catasto in territorio dove vige il tavolare il foglio deve essere impostato a zero (valido solo per il TAA)  
 ParticellaUno: Alfanumerico 5 caratteri  
 ParticellaDue: Alfanumerico 4 caratteri  
 SubalternoUno: Alfanumerico 4 caratteri  
 SubalternoDue: Alfanumerico 3 caratteri



**Identificativo Provvisorio****Tipo:**

P = Protocollo,  
S = Scheda,  
V = Variazione

**Numero:**

Alfanumerico 9 caratteri

**Anno:**

Numerico 4 caratteri (aaaa)

Indicare il  
Immobili graffati : qualora un immobile sia un graffato  
(un solo immobile definito da piu' identificativi) e' necessario

**ProgrGraffato**

numero progressivo sequenziale ed ascendente  
Numerico 4 caratteri

**ConsistenzaU**

Immobili classati: si indica la consistenza catastale

ZonaCensuaria: Alfanumerico 3 caratteri

Categoria: Alfanumerico 3 caratteri

Classe: Numerico 2 caratteri

SuperficieCatastale: il valore massimo ammesso e' 9999,99

La consistenza puo' essere espressa in metri quadrati e/o  
in numero dei vani per gli immobili a destinazione  
ordinaria del gruppo A; in metri quadrati e/o metri cubi  
per gli immobili a destinazione ordinaria del gruppo B;  
in metri quadrati per gli immobili a destinazione  
ordinaria del gruppo C.

vani: il valore massimo ammesso e' 999,99

MetriQuadrati: il valore massimo ammesso e' 9999,99

MetriCubi: il valore massimo ammesso e' 9999,99

Rendita: rendita catastale iscritta negli atti del Catasto  
Numerico 13 caratteri

InteresseSA: immobili di interesse storico e/o artistico

0 = No

1 = Si

Legge154: immobile per il quale si applica la legge 154/88

0 = No

1 = Si

2 = si per rendita proposta ai sensi del D.M.701/94

Immobili non classati: si indica la natura

Natura: Alfanumerico 2 caratteri

**TERRENI**

Immobili: terreno deve essere indicato l'identificativo  
catastale definitivo

**Identificativo Definitivo**

Foglio: Alfanumerico 4 caratteri

ParticellaUno: Alfanumerico 5 caratteri

ParticellaDue: Alfanumerico 4 caratteri

SubalternoUno: Alfanumerico 4 caratteri

**ConsistenzaT**

Natura: Alfanumerico 2 caratteri

RedditoAgrario: reddito agrario iscritto negli atti del  
Catasto

Numerico 13 caratteri

RedditoDominicale: reddito dominicale iscritto negli atti  
del Catasto

Numerico 13 caratteri



TipoTerreno:  
 0 = Terreno agricolo  
 1 = Terreno non agricolo edificabile  
 2 = Terreno non agricolo non edificabile  
 3 = Pertinenza di fabbricato  
 4 = Cava  
 5 = Altro

SuperficieTotale, SuperficieEdificabile e Superficieutile (solo se parte della superficie totale. Si puo' esprimere in MetriQuadrati: Numerico 9 caratteri ovvero Ettari: Numerico 5 caratteri Are: Numerico 2 caratteri Centiare: Numerico 2 caratteri

<!-- ===== -->  
 <!-- QuoteFrazionate -->  
 Importi delle quote frazionate del capitale mutuato e della relativa ipoteca frazionata  
 Capitale e Ipoteca: Numerici 13 caratteri -->  
 <!-- ===== -->  
 <!-- Indirizzo degli immobili -->  
 Per i terreni si puo' fornire la localita' e/o la strada.  
 CodiceStradario:  
 codice dello stradario  
 Numerico 3 caratteri  
 CodiceIndirizzo:  
 toponimo o codice dello stradario  
 Numerico 3 caratteri  
 Indirizzo:  
 Alfanumerico 50 caratteri  
 LSIndirizzo:  
 indirizzo dell'immobile in lingua straniera solo per sistema  
 tavolare)  
 NumeroCivico:  
 Alfanumerico 6 caratteri  
 Interno:  
 Alfanumerico 3 caratteri  
 Piano:  
 Alfanumerico 4 caratteri  
 Lotto:  
 Alfanumerico 2 caratteri  
 Edificio:  
 Alfanumerico 2 caratteri  
 Scala:  
 Alfanumerico 2 caratteri

<!-- ===== -->  
 <!-- EstremiPrecedenti -->  
 L'elemento viene impostato ogni qualvolta un immobile viene identificato con dati catastali diversi da quelli indicati nella formalita' immediatamente precedente di trascrizione o iscrizione.  
 ProgressivoEstremoPrecedente:  
 identificativo dell'estremo precedente  
 Numerico 3 caratteri

<!-- ===== -->  
 <!-- Dati soggetto -->  
 Sono i soggetti a favore e contro i quali viene eseguita la formalita', oppure la voltura catastale (no tavolare), si identificano con tutti i dati previsti dagli articoli 2659 e 2660 c.c. e, secondo quanto

previsto nella Circolare n. 128/T del 2 maggio 1995.

IdSoggetto:

identificativo del soggetto comparente in atto.

Il formato ammesso e' :

"S" seguita da un numero di 6 caratteri (esempio

S000023)

IdAltroSoggetto:

riferimento agli identificativi degli eventuali rappresentanti

legali,

tutori o curatori del soggetto comparente in atto

PERSONA FISICA

CodiceFiscale:

Alfanumerico 16 caratteri

Cognome:

Alfanumerico 50 caratteri

Nome:

Alfanumerico 50 caratteri

Il nome ed il cognome del soggetto sono dei dati obbligatori.

Nel caso di atti relativi ad immobili ove vige il sistema

tavolare,

se sono presenti soggetti comparenti che hanno nel nome e nel cognome dei caratteri diversi da quelli ammessi nella lingua italiana, si possono utilizzare anche i campi LSCognome ed

LSNome

Sesso:

M = Maschio,

F = Femmina

DataNascita:

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

ComuneNascita:

comune di nascita per i nati in Italia, ovvero per i nati

all'estero,

lo stato estero, indicando la provincia 'EE', ovvero per i

soggetti

presenti nelle istanze tavolari puo' assumere il significato di

localita'

Alfanumerico 50 caratteri

LocalitaEsteraNascita:

comune/localita' di nascita per i nati all'estero o,

solo per il Libro Fondiario, la localita' di nascita non

codificata

Alfanumerico 50 caratteri

Provincia:

Alfabetico 2 caratteri

StatoCivile:

C = Coniugato in comunione,

S = Coniugato in separazione,

L = Stato libero

IdConiugeNonComparente:

riferimento all'identificativo del coniuge non comparente in

atto

Solo per il sistema tavolare possono essere inseriti i seguenti dati:

DiFu = D | F

Paternita:

Alfanumerico 50 caratteri

CognomeMaritale:

Alfanumerico 50 caratteri

PERSONA NON FISICA

CodiceFiscale:

Numerico 11 caratteri

Denominazione:

Alfanumerico 150 caratteri.

La denominazione del soggetto e' un dato obbligatorio.

caratteri. Solo per il sistema Tavolare e' consentita una lunghezza di 2000  
 tavolare, Nel caso di atti relativi ad immobili ove vige il sistema  
 denominazione se sono presenti soggetti comparenti che hanno nella  
 dei caratteri diversi da quelli ammessi nella lingua italiana,  
 si puo' utilizzare anche il campo  
 LSDenominazione:  
 Alfabetico 2000 caratteri  
 SedeTavolare:  
 esclusivamente per le istanze tavolari  
 Alfabetico  
 LSSedeTavolare:  
 esclusivamente per le istanze tavolari  
 Alfabetico  
 ResidenzaSede:  
 questo elemento esprime la residenza o il domicilio di una  
 persona fisica ovvero la sede legale di una persona non fisica.  
 TipoDomicilio:  
 solo per persona fisica  
 0 = residenza  
 1 = domicilio  
 Stato:  
 Alfabetico 50 caratteri  
 Comune:  
 Alfabetico 50 caratteri  
 Provincia:  
 Alfabetico 2 caratteri  
 Indirizzo:  
 Alfabetico 50 caratteri  
 LSIndirizzo:  
 indirizzo in lingua straniera (solo per sistema tavolare)  
 Alfabetico 50 caratteri  
 Cap:  
 Numerico 5 caratteri  
 Indirizzoemail:  
 indirizzo di posta elettronica  
 Alfabetico 50 caratteri  
 Domicilio eletto: vedi ResidenzaSede  
 DomicilioIpotecario:  
 domicilio ipotecario eletto dal soggetto a favore  
 Alfabetico 50 caratteri  
 LSDomicilioIpotecario:  
 domicilio ipotecario eletto dal soggetto a favore espresso  
 in lingua straniera (solo per sistema tavolare)  
 Alfabetico 50 caratteri  
 -->  
 <!-- ===== -->  
 <!-- Dati coniuge non comparente -->  
 Sono informazioni necessarie per il completamento  
 dell'istestazione catastale relative al soggetto non  
 intervenuto, ma indicato in atto, a favore del quale si  
 producono gli effetti dell'atto stesso.  
 IdConiugeNonComparente:  
 identificativo del coniuge non  
 comparente in atto. Il formato ammesso e':  
 "CN" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio CN000001)  
 -->  
 <!-- ===== -->  
 <!-- Dati soggetto non comparente -->  
 Si tratta di soggetti destinati solo al trattamento della voltura

catastale e  
 possono essere inseriti nel caso in cui l'intestazione catastale non  
 risulta corretta, puo' essere risultare utile per sanare errori  
 dell'intestazione catastale  
 relativa agli immobili negoziati nell'atto.

**IdSoggettoNonComparente:**

identificativo del soggetto non comparente in atto.  
 Il formato ammesso e':  
 "SN" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio SN000004)

<!-- ===== -->  
 <!-- -->

**Dati altro soggetto**

Sono i rappresentanti legali, tutori o curatori dei soggetti  
 componenti nell'atto e/o soggetti componenti o interessati  
 agli effetti dell'atto che pero' non sono oggetto di  
 pubblicita' immobiliare

**TipoSoggetto:**

identifica il rappresentante o altro tipo  
 1 = Soggetto rappresentante  
 2 = Altro tipo soggetto

**Qualifica:**

1 = Procuratore  
 2 = Curatore  
 3 = Tutore  
 4 = Rappresentante legale  
 5 = Altro rappresentante  
 6 = Fidejussore  
 7 = Coniuge in comunione che fornisce l'assenso alla

compravendita

8 = Altro soggetto

**IdAltroSoggetto:**

identificativo del soggetto  
 Il formato ammesso e':  
 "SR" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio SR000023)

<!-- ===== -->  
 <!-- -->

**Dati negozio**

Per tutti gli atti soggetti a registrazione secondo quanto  
 previsto dal D.P.R. 26 aprile 1986 n 131 - Testo unico delle  
 disposizioni concernenti l'imposta di registro, devono essere  
 indicati, obbligatoriamente, i dati dei negozi giuridici  
 contenuti nell'atto.

**IdNegozio:**

identificativo del negozio giuridico.  
 Il formato ammesso e':  
 "N" seguito da un numero di 6 caratteri (esempio N000023)

**IdNegozioPermuta:**

in caso di permuta, indicare l'identificativo del negozio  
 collegato  
 ai fini della tassazione

**ValoreNegozio:**

valore totale del negozio  
 Numerico 13 caratteri

**Annotazioni:**

Entrate eventuali informazioni che si vogliono fornire all'ufficio delle

riferimento ad riguardanti le modalita' di tassazione del negozio, il

atti precedenti o altro.  
 Alfanumerico 100 caratteri

**Dettaglio del Negozio**

Codice negozio:

alfanumerico 4 caratteri, attenersi alle istruzioni di codifica  
del D.M. 15/12/1977

(G.U. n. 349 del 23/12/1977)

IdSoggettoAventeCausa e IdSoggettoDanteCausa:

riferimento agli identificativi dei soggetti presenti  
nell'adempimento

GaranziaPerDebitoNonProprio:

Indica, nel caso di negozi di costituzione di garanzie, che la  
garanzia e'  
a favore di terzi.

0 = Garanzia non a favore di terzi

1 = Garanzia a favore di terzi

Numerico 1 carattere

ImmobileStrumentale:

Indica se applicare la tassazione prevista per gli immobili  
strumentali

0 = Immobile non strumentale

1 = Immobile strumentale

Numerico 1 carattere

<!-- ===== -->  
<!-- Imponibili: per i negozi non immobiliari va indicato solo l'imponibile di  
registro.

Per i negozi immobiliari, se la tassazione necessita di un imponibile  
distinto per le imposte ipotecaria e per l'imposta di registro,  
vanno

immobiliari) indicati entrambi i valori (per esempio i conferimenti

altrimenti va indicato solo l'imponibile di registro.

Registro:

importo relativo all'imponibile di registro

Numerico 13 caratteri

Ipocatastale:

importo relativo all'imponibile ipocatastale

Numerico 13 caratteri

Imbarcazioni: per i trasferimenti di imbarcazione, oltre all'imponibile  
registro, va indicato il tipo e la lunghezza f.t. in metri.

Tipo: 1 = Natanti

2 = Imbarcazioni

3 = Navi

Numerico 1 carattere

LunghezzaFT: Indicare i metri.

Numerico 13 caratteri.

Agevolazione

Tipo:

0 = assenza di agevolazioni

1 = agevolazione prima casa

2 = piccola proprietà contadina

4 = trasferimento a favore di imprese immobiliari

5 = trasferimento a favore di imprenditore agricolo

6 = immobile di interesse storico-artistico

8 = trasferimento a favore di cooperative

9 = compravendita a favore di giovani agricoltori

10 = trasferimento territori montani

11 = edilizia economico - popolare

12 = assegnazione alloggi a soci di cooperative edilizie

13 = piani urbanistici particolareggiati

14 = finanziamenti esenti (DPR 601/73 art.15)

16 = prima casa con residenza da acquisire

17 = pertinenza prima casa

18 = trasferimento a favore di enti pubblici o comunità'

montane

19 = trasferimento a favore di ONLUS

20 = trasferimento a favore di IPAB  
 21 = donazione a favore di enti pubblici, fondazioni o  
 associazioni (art.3, comma 1. D.LGS n.346, 1990)  
 22 = donazione a favore di enti pubblici, fondazioni o  
 associazioni (art.3, comma 2. D.LGS n.346, 1990)  
 23 = trasferimento a favore di cooperative per case economiche e  
 popolari  
 24 = trasferimento a favore di cooperative sociali  
 25 = compendio unico  
 26 = trasferimento fondi a favore di cooperative e societa'  
 forestali  
 27 = trasferimento a favore di aziende agricole montane  
 28 = trasferimento a favore di imprenditore agricolo  
 professionale  
 29 = piani di recupero urbanistici  
 30 = trasferimento di immobile dello Stato, enti pubblici,  
 regioni, enti locali a favore di fondi comuni di investimento  
 31 = trasferimento a favore dello Stato  
 32 = trasferimento a seguito di divorzio o separazione  
 33 = mutuo acquisto prima casa  
 34 = mutuo costruzione/ristrutturazione prima casa  
 35 = cessione di immobile strumentale (art.35, comma 10-ter DL  
 n.223/2006)  
 36 = trasferimenti ex art.1, co.78, L.296/2006  
 37 = assegnazione a soci (art. 1, comma 116, L. n.296/2006)  
 99 = agevolazione di altro tipo  
 Descrizione:  
 alfanumerico 50 caratteri, indicare solo per tipo = 99  
 Info tassazione  
 Esente  
 1 = negozio esente dalle imposte dovute per la registrazione  
 0 = negozio non esente  
 Soggetto IVA:  
 1 = negozio soggetto ad IVA  
 0 = negozio non soggetto ad IVA  
 Effetti sospesi:  
 1 = presenza di condizioni sospensive  
 0 = assenza di condizioni sospensive  
 Tassazione  
 Codice Tributo:  
 I codici tributo ammessi sono quelli relativi alle imposte di  
 registro, ipotecaria e catastale. Nei dati relativi alla  
 tassazione dei negozi non deve essere indicata l'imposta di  
 bollo  
 Alfanumerico 4 caratteri.  
 Aliquota:  
 Numerico 4 caratteri di cui i primi 2 rappresentano  
 la parte intera e gli ultimi 2 la parte decimale  
 (es. l'aliquota del 2% si esprime nel formato '0200')  
 Il dato e' obbligatorio se non si applicano le imposte in misura  
 fissa.  
 Importo:  
 Numerico 13 caratteri  
 Dati Donazione  
 Ulteriori dati da fornire solo in caso di negozio di donazione.  
 Grado Parentela:  
 relazione di parentela tra donatario e donante necessaria alla  
 determinazione della tassazione (Decreto Legge 3/10/2006, n.262,  
 art.6):  
 3 = se il donatario e' il coniuge o un parente in linea retta  
 6 = se il donatario e' il fratello o la sorella  
 4 = se il donatario e' un altro parente fino al IV grado o  
 affine  
 in linea retta o affine in linea collaterale fino al III



grado

5 = altri soggetti

Handicap:

ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104  
1 = il beneficiario a" portatore di handicap riconosciuto grave  
0 = il beneficiario non a" portatore di handicap

DonazioniPrecedenti:

sociali, in caso di donazione di aziende, azioni, obbligazioni, quote  
linea retta, altri titoli o denaro contante a favore di coniuge o parente in  
o, devono essere indicati i valori e gli estremi (di registrazione  
o, in alternativa, il repertorio) di precedenti donazioni

ValoreDonazionePrecedente:

Numerico 13 caratteri

DatiDivisione: Ulteriori dati da fornire solo in caso di negozio di  
divisione.

PresenzaMassePlurime:

indica se sono presenti masse plurime  
0 = Non sono presenti masse plurime  
1 = Sono presenti masse plurime  
Numerico 1 carattere

DatiPreliminari: Ulteriori dati da fornire solo in caso di negozio di  
preliminare.

CorrispettivoNonDeterminato:

indica che il corrispettivo non e' stato fornito  
0 = Corrispettivo non inserito  
1 = Corrispettivo inserito

CorrispettivoDeterminato:

ogni volta che Valore del corrispettivo. Il valore dovra' essere introdotto  
campo. e' stata segnalata la presenza del corrispettivo nel precedente

Numerico 13 caratteri.

Caparra:

valore della caparra.  
Numerico 13 caratteri.

AccontoPrezzo:

Valore dell'acconto.  
Numerico 13 caratteri.

-->

<!-- ===== -->  
<!-- DatiComma497: Ulteriori dati da fornire solo nel caso in cui la base  
imponibile ai fini delle imposte di registro, ipotecarie e catastali e'  
costituita dal valore catastale dell'immobile indipendentemente dal  
corrispettivo pattuito indicato nell'atto.

IdImmobileComma497:

nell'adempimento. riferimento all'identificativo di un immobile presente  
disciplina prezzo-valore. E' l'immobile per il quale si richiede di applicare la  
l'intera unita' negoziale. Non deve essere specificato quando la richiesta interessa

IdunitaNegozialeComma497:

in alternativa a IdImmobileComma497.  
Riferimento all'identificativo di una unita' negoziale  
immobiliare presente nell'adempimento. E' l'intera unita' negoziale immobiliare per la  
quale si richiede di applicare la disciplina prezzo-valore.

PrezzoComma497:

numerico 13 caratteri. valore del corrispettivo pattuito

indicato nell'atto.

```

-->
<!-- ===== -->
<!--      Credito d'imposta per il riacquisto della prima casa.
Se l'atto trasmesso genera un credito d'imposta p.c. indicare:
ImportoCredito: importo del credito numerico 13 caratteri
EstremiAttoCredito:
usufruito      estremi del primo atto di acquisto in cui l'acquirente ha
                dell'agevolazione p.c:
TipoAtto:
                indicare 'A'
CodUffRegistro:
                codice dell'Ufficio delle Entrate presso il quale e' stato
registrato l'atto
                Alfanumerico 3 caratteri
Anno:
                anno di registrazione,
                Numerico 4 caratteri
SerieVolume:
                Alfanumerico 2 caratteri
NumRegistrazioneUno:
                Numerico 6 caratteri
NumRegistrazioneDue:
                Numerico 3 caratteri ;
ImpostaVersata:
                imposta di registro o IVA versata nel primo atto
                di acquisto agevolato numerico 13 caratteri
UtilizzoCredito:
                indicare se si intende utilizzare il credito
                nel presente atto:
                0 = credito non utilizzato
                1 = credito utilizzato
                Numerico 1 carattere

Se con l'atto trasmesso si intende utilizzare un credito
d'imposta prima casa originato in precedenza, indicare:
ImportoCredito:
                importo del credito
                Numerico 13 caratteri
EstremiAttoCredito:
                estremi del secondo atto di acquisto in cui
                l'acquirente ha usufruito dell'agevolazione p.c:
TipoAtto:
                indicare 'A'
CodUffRegistro:
                codice dell'Ufficio delle Entrate presso
                il quale e' stato registrato l'atto
                Alfanumerico 3 caratteri
Anno:
                anno di registrazione,
                Numerico 4 caratteri
SerieVolume:
                alfanumerico 2 caratteri
NumRegistrazioneUno:
                numerico 6 caratteri
NumRegistrazioneDue:
                numerico 3 caratteri

CreditoImpostaUtilizzato
ImportoCredito

CreditoAttoPrecedente: atto precedente
Indicare gli estremi di registrazione, per il quale sono state
versate imposte da portare in detrazione nell'attuale
registrazione (per esempio contratti preliminari)
TipoAttoPrecedente:
                tipologia del precedente atto

```



P = preliminare  
 L = locazione finanziaria  
 A = altra tipologia

CoduffRegistroPrecedente:  
 codice dell'ufficio delle entrate presso  
 il quale e' stato registrato il precedente atto  
 Alfanumerico 3 caratteri

AnnoPrecedente:  
 anno di registrazione dell'atto precedente  
 Numerico 4 caratteri

SeriePrecedente:  
 serie di registrazione dell'atto precedente  
 Alfanumerico 2 caratteri

NumRegistrazioneUnoPrecedente:  
 numero di registrazione dell'atto precedente  
 Numerico 6 caratteri

NumRegistrazioneDuePrecedente:  
 sottonumero di registrazione dell'atto precedente  
 Numerico 3 caratteri

ImportoAttoPrecedente:  
 imposta versata nel precedente atto da portare in detrazione  
 Numerico 13 caratteri

<!-- ===== --> -->  
 <!--

DatiOpzione496: Dati da fornire solo nel caso in cui, su richiesta della  
 parte venditrice  
 ai sensi del comma 496 della legge 266 del 23 dicembre 2005, sulle  
 plusvalenze realizzate  
 si applica l'imposta, sostitutiva dell'imposta sul reddito, del 20 per  
 cento.

IdSoggettoOpzione496:  
 riferimento all'identificativo di un soggetto presente  
 nell'adempimento.  
 E' il soggetto che effettua la comunicazione secondo il citato  
 comma 496.

IdUnitaNegozialeOpzione496:  
 Indicare in alternativa IdImmobileOpzione496 o  
 IdImmobileOpzione496: riferimento all'identificativo di un immobile  
 presente nell'adempimento.  
 E' l'immobile per il quale si richiede di applicare l'imposta  
 sostitutiva alla plusvalenza.  
 Non deve essere specificato quando la richiesta interessa  
 l'intera unita' negoziale.

IdUnitaNegozialeOpzione496: riferimento all'identificativo di una  
 unita'negoziale immobiliare  
 presente nell'adempimento. E' l'intera unita'negoziale  
 immobiliare er la quale si richiede  
 di applicare l'imposta sostitutiva alla plusvalenza.

ValoreIniziale:  
 Prezzo di acquisto dell'immobile o costo di costruzione.  
 Numerico 13 caratteri.

CasellaRivalutazione:  
 barrare se, in caso di cessione di terreni, il prezzo di  
 acquisto (ValoreIniziale) a"" sta rivalutato in base alle  
 variazioni dell'indice ISTAT

OneriFiscali:  
 Valore degli oneri fiscali  
 Numerico 13 caratteri.

SpeseNotarili:  
 Valore delle spese notarili  
 Numerico 13 caratteri.

SpeseIncrementative: :  
 Valore delle spese incrementative del valore dell'immobile  
 Numerico 13 caratteri.

AltriCosti:  
 Valore degli ulteriori costi

Numerico 13 caratteri.  
 CorrispettivoTotale:  
 Prezzo di cessione dell'immobile  
 Numerico 13 caratteri.  
 CasellaTitolaritaParziale:  
 da barrare se il cedente non ha la titolarita' piena ed  
 esclusiva dell'immobile  
 CorrispettivoSpettante  
 cedente  
 corrispettivo spettante in relazione alla percentuale di  
 proprieta' o di altro diritto reale di cui a'' titolare il  
 Numerico 13 caratteri.  
 DeterminazionePlusvalenza:  
 Ammontare della plusvalenza  
 Numerico 13 caratteri.  
 AddebitoAutorizzato:  
 Autorizzazione all'addebito telematico dell'imposta sostitutiva  
 0 = indica che non si autorizza l'addebito telematico  
 dell'imposta sostitutiva  
 1 = indica che si autorizza l'addebito telematico  
 dell'imposta sostitutiva  
 Aliquota:  
 numerico 4 caratteri di cui i primi 2 rappresentano la parte  
 intera e  
 gli ultimi 2 la parte decimale (es. l'aliquota del 2% si esprime  
 nel formato '0200')  
 ImpostaSostitutiva:  
 Imposta sostitutiva dovuta.  
 Numerico 13 caratteri.  
 DataPagamento:  
 data in cui e' stato eseguito il pagamento dell'imposta  
 sostitutiva  
 da fornire in caso di mancata autorizzazione all'addebito  
 telematico.  
 Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)  
 EstremiAttoOpzione496:  
 indicare gli estremi dell'atto gia' registrato per il quale si  
 esegue l'invio della  
 comunicazione secondo il citato comma 496; in questo caso  
 l'invio  
 non deve dare luogo a registrazione  
 TipoRegistrazione:  
 puo' assumere i seguenti valori:  
 T = Telematico  
 NT = Non Telematico  
 E = Emergenza  
 Alfanumerico 2 caratteri  
 DatiMediatore:  
 in base al DL del 4.7.2006 n.223, art.35 comma 22, all'atto  
 della cessione  
 dell'immobile, a'' obbligatorio indicare se ci si a'' avvalsi di  
 mediatori.  
 AgenteImmobiliare:  
 codice fiscale (alfanumerico 16 caratteri) o partita IVA  
 (numerico 11 caratteri)  
 dell'agente immobiliare che ha svolto l'intermediazione  
 immobiliare.  
 SocietaMediatrice:  
 codice fiscale (alfanumerico 16 caratteri) o partita IVA  
 (numerico 11 caratteri)  
 della societa' che ha svolto l'intermediazione immobiliare o  
 per conto della quale ha agito l'agente immobiliare  
 IscrizioneAlbo:  
 indica se il mediatore a'' iscritto nel ruolo degli Agenti  
 d'Affari in mediazione  
 1 = iscritto  
 0 = non iscritto

CameraDiCommercio: .....  
 sigla della provincia della Camera di Commercio dove risulta  
 iscritto  
 NumeroIscrizioneAlbo  
 numero di iscrizione all'albo dei mediatori immobiliari  
 Alfanumerico 16 caratteri  
 NumeroIscrizioneRI  
 numero di iscrizione al registro imprese  
 Alfanumerico 16 caratteri

SpeseMediazione:  
 spese sostenute per l'intermediazione immobiliare  
 ModalitaPagamentoMed:  
 indicare le modalita' di pagamento dell'intermediazione  
 immobiliare  
 C = contante  
 A = assegno  
 M = pagamento eseguito con modalita' miste (contante,  
 assegno, bonifico)  
 D = pagamento eseguito con modalita' diverse dalle  
 precedenti

Dati Cessione  
 DatiCompleti:  
 1 = indica che i dati della cessione sono completi  
 0 = indica che i dati della cessione sono incompleti, in tal  
 caso occorre  
 indicarne il motivo nel campo DescrizioneMotivo  
 DescrizioneMotivo

Dati Immobile Cessione: sono gli ulteriori dati obbligatori relativi al  
 fabbricato da riportare nella comunicazione di cessione al Min.Int.  
 CodiceMotivoCessione:  
 LO = Locazione  
 SL = Sublocazione  
 VD = Vendita  
 VP = Vendita nuda proprieta'  
 VU = Vendita con riserva di usufrutto  
 CO = Comodato  
 PE = Permuta  
 DO = Donazione  
 OS = Ospitalita'  
 AS = Assegnazione a socio della proprieta'  
 AN = Assegnazione a socio della nuda proprieta'  
 AD = Assegnazione a socio di altro diritto reale  
 AP = Apporto da parte dell'associato della piena proprieta'  
 NP = Apporto da parte dell'associato della nuda proprieta'  
 DR = Apporto da parte dell'associato di altro diritto reale  
 SU = Costituzione o cessione del diritto di superficie  
 UF = Costituzione o cessione del diritto di usufrutto  
 US = Costituzione del diritto d'uso  
 AB = Costituzione del diritto di abitazione  
 EN = Costituzione del diritto di enfiteusi  
 TR = Trasferimento per decreto  
 AL = Altro

DescrizioneMotivoCessione:  
 contiene la descrizione libera del tipo di cessione che non  
 risulta  
 individuabile secondo l'elenco contenuto nella tabella relativa  
 al  
 codice motivo della cessione e per il quale e' stato utilizzato  
 il  
 codice AL (Altro)  
 Alfanumerico 50 caratteri

TipoutilizzoPrecedente  
 TipoutilizzoAttuale  
 Al fine di evidenziare eventuali cambiamenti della destinazione dell'uso dell'immobile inserire nei rispettivi campi il codice riportato nella tabella seguente. Qualora oggetto della cessione sia un immobile di nuova costruzione occorre indicare la codifica NC (Nuova costruzione) sia per il TipoutilizzoPrecedente che per TipoutilizzoAttuale

AB = Abitazione  
 BO = Box  
 CA = Cantina  
 US = Uffici e studi privati  
 CM = Centro medico / Ambulatorio  
 DI = Destinazione industriale  
 DS = Discoteca  
 RU = Fabbricato rurale  
 FI = Fienili, stalle, scuderie  
 GA = Rimessa per motoveicoli e autorimesse  
 LS = Laboratori scientifici  
 SC = Scuole  
 LA = Laboratori per arti e mestieri  
 MA = Magazzini e locali di deposito  
 NB = Negozi e botteghe  
 OS = Case di cura e ospedali  
 PA = Posto auto  
 SO = Soffitta  
 SR = Strutture religiose, oratori  
 ST = Strutture ricettive  
 UF = Ufficio  
 TT = Tettoie chiuse o aperte  
 DC = Distributore carburante  
 NC = Nuova costruzione  
 AL = Altro

Data Contratto Dal:

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

Data Contratto Al:

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

Data Consegna Immobile:

Numerico 8 caratteri (ggmmaaaa)

Numero vani:

Numero accessori:

Numero ingressi:

Dati Indirizzo Cessione

Comune

Provincia

Indirizzo

Cap

Scala

Piano

Interno

DatiSoggettoCedente

IdSoggettoCedente

DatiDocumento: Sono i dati del documento di riconoscimento del soggetto partecipanti all'atto nel caso venga presentata contestualmente all'invio telematico la comunicazione al Ministero degli Interni della cessione dell'immobile

codicestatocittadinanza :

indicare il codice nazionale relativo al paese di cui risulta essere cittadino il soggetto.

TipDocumento :

inserire il tipo di documento di riconoscimento esibito dal soggetto

```

DescrizioneDocumento:
    da valorizzare se TipoDocumento = 'Altro'
NumeroDocumento :
    inserire il numero di documento di riconoscimento esibito dal
soggetto
    AutoritaRilascioDocumento :
        inserire l'autorita' che ha rilasciato il documento di
riconoscimento esibito dal soggetto
    LuogoRilascioDocumento :
        inserire il luogo di rilascio del documento di riconoscimento
esibito dal soggetto
    ProvinciaRilascioDocumento :
        inserire la provincia di rilascio del documento di
riconoscimento esibito dal soggetto
    StatoRilascioDocumento :
        inserire lo stato di rilascio del documento di riconoscimento
esibito dal soggetto
    DataRilascioDocumento :
        identifica il rappresentante o altro tipo
-->
<!-- ===== -->
<!-- Testo integrale dell'atto
E' obbligatorio corredare i dati dell'adempimento con il testo
integrale dell'atto. Il codice fiscale del rogante ed il numero
di repertorio devono essere congruenti con quanto riportato
nei dati del titolo
Al fine di una corretta gestione del testo dell'atto, questo deve
essere scritto utilizzando l'insieme di caratteri UNICODE ISO 10646
e codificato con la codifica UTF-8 o, in alternativa, per i sistemi
operativi che non supportano questo standard, con la codifica
ISO 8859-1 Latin 1.
-->
<!-- =====
= -->
<!-- TitoloDigitale
Ai sensi dell'art. 7 del provvedimento interdirettoriale del 6 dicembre
2006 e' possibile inserire la
copia autentica informatica del titolo.
Formato: formato del documento.
        Alfabetico
I valori ammessi sono: pdf e tiff
PresenzaDatiSensibili:
        nel rispetto della legge sulla privacy e' possibile indicare la
presenza o meno
        dei dati sensibili all'interno del documento. L'informazione e'
richiesta per i soli titoli giudiziari.
            0 = assenza di dati sensibili
            1 = presenza di dati sensibili

CopiaTitolo:
        contiene il titolo e gli allegati firmati con firma digitale
codificati in Base64.

TitoloSecondario
L'elemento si utilizza nel caso esistano dei titoli che si riferiscono
all'atto principale (atto di nomina, etc.)
-->
<!-- =====
TELEMATICO -->
<!-- ELEMENT Telematico (DatiTelematico)>
<!-- ===== DATI
TELEMATICO -->
<!-- ELEMENT DatiTelematico (ChiaveFile, PagamentoTelematico?,
(CompensazioneCredito | IntegrazioneDebito)?, Adempimento*)>

```

```

<!ATTLIST DatiTelematico
    CodUfficioEntrate CDATA #IMPLIED
>
<!-- =====
CHIAVE FILE -->
<!ELEMENT ChiaveFile (CodiceFiscalePU, PubblicoUfficiale)>
<!ATTLIST ChiaveFile
    ProgressivoInvio CDATA #IMPLIED
    Controllo CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT CodiceFiscalePU (#PCDATA)>
<!ELEMENT PubblicoUfficiale EMPTY>
<!ATTLIST PubblicoUfficiale
    TipoPU (1 | 2 | 3) #REQUIRED
    DenominazionePU CDATA #REQUIRED
    LSDenominazionePU CDATA #IMPLIED
    Comune CDATA #REQUIRED
    Provincia CDATA #REQUIRED
    Indirizzo CDATA #IMPLIED
    LSIndirizzo CDATA #IMPLIED
    Cap CDATA #IMPLIED
    IndirizzoEmail CDATA #IMPLIED
    AccettazioneUtilizzoPEC (0 | 1) #IMPLIED
    IndirizzoEmailPEC CDATA #IMPLIED
>
<!-- ===== PAGAMENTO
TELEMATICO -->
<!ELEMENT PagamentoTelematico EMPTY>
<!ATTLIST PagamentoTelematico
    CodiceFiscale CDATA #REQUIRED
    CodiceFiscaleStudio CDATA #IMPLIED
    CodiceABI CDATA #IMPLIED
    CodiceCAB CDATA #IMPLIED
    NumeroContoCorrente CDATA #IMPLIED
    NumeroCin CDATA #IMPLIED
    CodiceIBAN CDATA #REQUIRED
>
<!-- ===== COMPENSAZIONE
CREDITO -->
<!ELEMENT CompensazioneCredito (EstremiAtto*, EstremiNota*,
    EstremiNotaRifiutata*, EstremiVolturaTavolare*, EstremiNotaRestituita*,
    EstremiVolturaCatastale*)>
<!ELEMENT EstremiAtto (Imposte+)>
<!ATTLIST EstremiAtto
    CodUffRegistro CDATA #REQUIRED
    Anno CDATA #REQUIRED
    SerieVolume CDATA #REQUIRED
    NumRegistrazioneUno CDATA #REQUIRED
    NumRegistrazioneDue CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT Imposte EMPTY>
<!ATTLIST Imposte
    CodTributo CDATA #REQUIRED
    Importo CDATA #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT EstremiNota (Imposte+)>
<!ATTLIST EstremiNota
    TipoNota (T | I | A) #REQUIRED
    CodiceConservatoria CDATA #REQUIRED

```



— 47 —









```

<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT FormalitaAnnotata (FormalitaRiferimento)>
<|ATTLIST FormalitaAnnotata
    TipoNotadaAnnotare (T | I | A | PA | PM | PS) #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT DatiQuadroD (Descrizione+)>
<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT Descrizione (#PCDATA)>
<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT DatiVulture (VultureMancanti?, AttiTecniciMancanti?)>
<|ATTLIST DatiVulture
    IdImmobile IDREFS #REQUIRED
    IdSoggettoNonComparente IDREFS #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT VultureMancanti (IdentificativiInfo?, ultimoAttoMancante?,
    UlterioriInfo?)>
<|ATTLIST VultureMancanti
    PassaggiIntermedi (0 | 1) #REQUIRED
    PassaggiAttiLegali (0 | 1) #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT IdentificativiInfo (Descrizione+)>
<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT UltimoAttoMancante ((voluturaInfoSuccessione | voluturaInfoAttoNotarile
    | voluturaInfoAtto)?, voluturaInfoNota?)>
<|ATTLIST UltimoAttoMancante
    UnicoAttoMancante (0 | 1) #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT VoluturaInfoSuccessione EMPTY>
<|ATTLIST VoluturaInfoSuccessione
    Volume CDATA #REQUIRED
    Numero CDATA #REQUIRED
    Anno CDATA #REQUIRED
    CodiceUfficioRegistro CDATA #REQUIRED
    DataMorte CDATA #REQUIRED
    Descrizione CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<|ELEMENT VoluturaInfoAttoNotarile EMPTY>
<|ATTLIST VoluturaInfoAttoNotarile
    PrimoNumeroRepertorio CDATA #REQUIRED
    SecondoNumeroRepertorio CDATA #IMPLIED
    Data CDATA #REQUIRED
    Rogante CDATA #REQUIRED
    Descrizione CDATA #IMPLIED
>
<!--

```

```

.....
..      -->
<!ELEMENT VolturaInfoAtto EMPTY>
<!ATTLIST VolturaInfoAtto
    PrimoNumero CDATA #REQUIRED
    SecondoNumero CDATA #IMPLIED
    DataAtto CDATA #REQUIRED
    Rogante CDATA #REQUIRED
    Descrizione CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT VolturaInfoNota EMPTY>
<!ATTLIST VolturaInfoNota
    NumeroNota CDATA #REQUIRED
    ProgressivoNota CDATA #IMPLIED
    Anno CDATA #REQUIRED
    DataEfficacia CDATA #REQUIRED
    Descrizione CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT UlterioriInfo (Descrizione+)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT AttiTecniciMancanti (IdentificativoInfo?, ImmobileOriginario?,
UlterioriInfo?)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT ImmobileOriginario (IdentificativoDefinitivo)>
<!ATTLIST ImmobileOriginario
    TipoCatasto (T | U) #REQUIRED
    Comune CDATA #IMPLIED
    Provincia CDATA #IMPLIED
    SezioneCensuaria CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT IdentificativoDefinitivo EMPTY>
<!ATTLIST IdentificativoDefinitivo
    Foglio CDATA #REQUIRED
    ParticellaUno CDATA #REQUIRED
    ParticellaDue CDATA #IMPLIED
    SubalternoUno CDATA #IMPLIED
    SubalternoDue CDATA #IMPLIED
    SezUrbana CDATA #IMPLIED
>
<!-- ===== DATI
TAVOLARE
.....
..      -->
<!ELEMENT DatiTavolare (DatiLibroFondario?, volturaCatastaleTavolare*)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT DatiLibroFondario (PartitaTavolare*, UnitàTavolare*,
IstanzaTavolare*)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT PartitaTavolare (Particella*)>
<!ATTLIST PartitaTavolare
    IdPartitaTavolare ID #REQUIRED
    CodComuneCatastale CDATA #IMPLIED
    Sezione (1 | 2) #IMPLIED

```

```

        Numero CDATA #IMPLIED
        Corpo CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!--ELEMENT Particella (PorzioneMateriale*)>
    <!--ATTLIST Particella
        IdParticella ID #REQUIRED
        CodComuneCatastale CDATA #REQUIRED
        Tipo (F | E) #REQUIRED
        NumeroUno CDATA #IMPLIED
        NumeroDue CDATA #IMPLIED
        IdImmobile IDREF #IMPLIED
        DescrizionePartiComune CDATA #IMPLIED
        LSDescrizionePartiComune CDATA #IMPLIED
        DescrizioneImmobileTavolare CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!--ELEMENT PorzioneMateriale EMPTY>
    <!--ATTLIST PorzioneMateriale
        IdPorzioneMateriale ID #REQUIRED
        Numero CDATA #REQUIRED
        Descrizione CDATA #IMPLIED
        LSDescrizione CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!--ELEMENT UnitàTavolare EMPTY>
    <!--ATTLIST UnitàTavolare
        IdUnitàTavolare ID #REQUIRED
        IdPartitaTavolare IDREFS #IMPLIED
        IdParticella IDREFS #IMPLIED
        IdPorzioneMateriale IDREFS #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!--ELEMENT IstanzaTavolare (IscrizioneTavolare*, TassazioneTavolare?,
    DestinatariDecretoTavolare?, Allegati*, AttoIstanza*)>
    <!--ATTLIST IstanzaTavolare
        ProgressivoIstanza CDATA #REQUIRED
        UfficioTavolareDestinazione CDATA #REQUIRED
        IdSoggettoIstante IDREFS #IMPLIED
        IdSoggettoIstanziato IDREFS #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!--ELEMENT IscrizioneTavolare (TitoloDiritto*, PartitaDestinazione?,
    DatiIscrizione?, DatiAssociazioneTavolare*)>
    <!--ATTLIST IscrizioneTavolare
        ProgressivoIscrizione CDATA #REQUIRED
        TipoRichiesta (I | P | A | E) #REQUIRED
        Classe (A | B | C) #IMPLIED
        NumeroGN CDATA #IMPLIED
        AnnoGN CDATA #IMPLIED
        NumeroIscr CDATA #IMPLIED
        TestoLibero CDATA #IMPLIED
        LSTestolibero CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!--ELEMENT TitoloDiritto EMPTY>

```

```

<!--
.....
.. -->
<!-- ELEMENT PartitaDestinazione EMPTY>
<!-- ATTLIST PartitaDestinazione
      CodiceTitoloDiritto CDATA #REQUIRED
      DescrizioneTitoloDiritto CDATA #IMPLIED
      LDescrizioneTitoloDiritto CDATA #IMPLIED
      Data CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!-- ELEMENT TassazioneTavolare (TassazioneTerritorio*)>
<!-- ATTLIST TassazioneTavolare
      TipoLiquidazione CDATA #IMPLIED
      TipoPagamento CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!-- ELEMENT DatiAssociazioneTavolare (DatiTitolarita)>
<!-- ATTLIST DatiAssociazioneTavolare
      IdIntestatario IDREF #IMPLIED
      IdUnitaTavolare IDREFS #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!-- ELEMENT DestinataridecretoTavolare (AltriDestinatari*)>
<!-- ATTLIST DestinataridecretoTavolare
      NotificaPubblicoUfficiale (0 | 1) #REQUIRED
      IdSoggettoNotifica IDREFS #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!-- ELEMENT AltriDestinatari ((DestinatarioF | DestinatarioN),
IndirizzoAnagrafico)>
<!--
.....
.. -->
<!-- ELEMENT DestinatarioF EMPTY>
<!-- ATTLIST DestinatarioF
      Cognome CDATA #REQUIRED
      Nome CDATA #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<!-- ELEMENT DestinatarioN EMPTY>
<!-- ATTLIST DestinatarioN
      Denominazione CDATA #REQUIRED
      LDenominazione CDATA #IMPLIED
>
<!-- ELEMENT AttoIstanza EMPTY>
<!-- ATTLIST AttoIstanza
      CodiceFiscalePU CDATA #REQUIRED
      PrimoNumeroRepertorio CDATA #REQUIRED
      SecondoNumeroRepertorio CDATA #IMPLIED
      DataAtto CDATA #REQUIRED

```

```

<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT VolturaCatastaleTavolare (VolturaTavolare, TassazioneTavolare,
UnitaNegoziali+, DatiAssociazione+, IdentificativiInfo?, UlterioriInfo?, File*)>
<!ATTLIST VolturaCatastaleTavolare
    ProgressivoVoltCatTavolare CDATA #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT VolturaTavolare EMPTY>
<!ATTLIST VolturaTavolare
    NumeroIstanza CDATA #IMPLIED
    Causale CDATA #REQUIRED
    DescrizioneAtto CDATA #REQUIRED
    Annotazione CDATA #IMPLIED
    Riserva (0 | 1) #REQUIRED
    LinguaCompilazione CDATA #REQUIRED
    TipoAtto CDATA #REQUIRED
>
<!ELEMENT File (#PCDATA)>
<!ATTLIST File
    FormatoFile CDATA #REQUIRED
    NomeFile CDATA #IMPLIED
>
<!-- ===== DATI
VOLTURA CATASTALE -->
<!ELEMENT DatiVolturaCatastale (VolturaCatastale, TassazioneTerritorio*,
UnitaNegoziali+, DatiAssociazione+, IdentificativiInfo?, UlterioriInfo*)>
<!ATTLIST DatiVolturaCatastale
    ProgressivoVoltCat CDATA #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT VolturaCatastale EMPTY>
<!ATTLIST VolturaCatastale
    Causale CDATA #REQUIRED
    DescrizioneAtto CDATA #REQUIRED
    Annotazione CDATA #IMPLIED
    Riserva (0 | 1) #IMPLIED
>
<!-- ===== DATI
IMMOBILE -->
<!ELEMENT DatiImmobile (ImmobileUT, (ImmobileU | ImmobileT), QuoteFrazionate?,
DatiIndirizzo?, EstremiPrecedenti*)>
<!ATTLIST DatiImmobile
    IdImmobile ID #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT ImmobileUT EMPTY>
<!ATTLIST ImmobileUT
    Comune CDATA #REQUIRED
    Provincia CDATA #REQUIRED
    ComuneCatastale CDATA #IMPLIED
    ProvinciaCatastale CDATA #IMPLIED
    SezCensuaria CDATA #IMPLIED
    FondoDS CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT ImmobileU ((IdentificativoDefinitivo | IdentificativoProvvisorio |
Graffiti+), ConsistenzaU)>
<!--

```

```

.....
..      -->
<!ELEMENT IdentificativoProvvisorio EMPTY>
<!ATTLIST IdentificativoProvvisorio
      Tipo (S | P | V) #REQUIRED
      Numero CDATA #REQUIRED
      Anno CDATA #REQUIRED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT Graffati (ProgGraffato, IdentificativoDefinitivo)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT ProgGraffato (#PCDATA)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT ConsistenzaU (ImmobileClassato | ImmobileNonClassato)>
<!ATTLIST ConsistenzaU
      Rendita CDATA #IMPLIED
      InteresseSA (0 | 1) #REQUIRED
      Legge154 (0 | 1 | 2) #REQUIRED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT ImmobileClassato (Vani | MetriQuadrati | MetriCubi)?>
<!ATTLIST ImmobileClassato
      ZonaCensuaria CDATA #IMPLIED
      Categoria CDATA #REQUIRED
      Classe CDATA #IMPLIED
      SuperficieCatastale CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT Vani (#PCDATA)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT MetriQuadrati (#PCDATA)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT MetriCubi (#PCDATA)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT ImmobileNonClassato EMPTY>
<!ATTLIST ImmobileNonClassato
      Natura CDATA #REQUIRED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT ImmobileT (IdentificativoDefinitivo, ConsistenzaT)>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT ConsistenzaT (SuperficieTotale?, SuperficieEdificabile?,
SuperficieUtile?)>
<!ATTLIST ConsistenzaT
      Natura CDATA #REQUIRED
      RedditoAgrario CDATA #IMPLIED
      RedditoDominicale CDATA #IMPLIED
      TipoTerreno (0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5) #REQUIRED

```



```

>
<!--
.....
..      -->
<!-- ELEMENT SuperficieTotale (Superficie)>
<!--
.....
..      -->
<!-- ELEMENT Superficie EMPTY>
<!-- ATTLIST Superficie
      MetriQuadrati CDATA #IMPLIED
      Ettari CDATA #IMPLIED
      Are CDATA #IMPLIED
      Centiare CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
..      -->
<!-- ELEMENT SuperficieEdificabile (Superficie)>
<!--
.....
..      -->
<!-- ELEMENT Superficieutile (Superficie)>
<!--
.....
..      -->
<!-- ELEMENT QuoteFrazionate EMPTY>
<!-- ATTLIST QuoteFrazionate
      Capitale CDATA #IMPLIED
      Ipoteca CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
..      -->
<!-- ELEMENT DatiIndirizzo (IndirizzoImm, Interno*, Piano*)>
<!-- ATTLIST DatiIndirizzo
      Lotto CDATA #IMPLIED
      Edificio CDATA #IMPLIED
      Scala CDATA #IMPLIED
>
<!-- ELEMENT IndirizzoImm (NumeroCivico*)>
<!-- ATTLIST IndirizzoImm
      CodiceStradario CDATA #IMPLIED
      CodiceIndirizzo CDATA #IMPLIED
      Indirizzo CDATA #REQUIRED
      LSIndirizzo CDATA #IMPLIED
>
<!-- ELEMENT NumeroCivico (#PCDATA)>
<!-- ELEMENT Interno (#PCDATA)>
<!-- ELEMENT Piano (#PCDATA)>
<!--
.....
..      -->
<!-- ELEMENT EstremiPrecedenti (IdentificativoDefinitivo |
IdentificativoProvvisorio)>
<!-- ATTLIST EstremiPrecedenti
      ProgressivoEstremoPrecedente CDATA #REQUIRED
      TipoCatasto (T | U) #REQUIRED
      Comune CDATA #IMPLIED
      Provincia CDATA #IMPLIED
      ComuneCatastale CDATA #IMPLIED
      ProvinciaCatastale CDATA #IMPLIED
      SezCensuaria CDATA #IMPLIED
>
<!-- ===== DATI
SOGGETTO      -->
<!-- ELEMENT Datisoggetto (DomicilioEletto?, ResidenzaSede?, (SoggettoF |
SoggettoN))>

```

```

<!ATTLIST DatiSoggetto
  IdSoggetto ID #REQUIRED
  IdAltroSoggetto IDREFS #IMPLIED
>
<!--
.....
-->
<!ELEMENT DomicilioEletto (IndirizzoAnagrafico?)>
<!ATTLIST DomicilioEletto
  DomicilioIpotecario CDATA #IMPLIED
  LSDomicilioIpotecario CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
-->
<!ELEMENT ResidenzaSede (IndirizzoAnagrafico)>
<!ATTLIST ResidenzaSede
  TipoDomicilio (0 | 1) #REQUIRED
>
<!--
.....
-->
<!ELEMENT SoggettoF EMPTY>
<!ATTLIST SoggettoF
  CodiceFiscale CDATA #IMPLIED
  Cognome CDATA #REQUIRED
  Nome CDATA #REQUIRED
  LSCognome CDATA #IMPLIED
  LSNome CDATA #IMPLIED
  Sesso (M | F) #REQUIRED
  DataNascita CDATA #REQUIRED
  ComuneNascita CDATA #REQUIRED
  LocalitaEsteraNascita CDATA #IMPLIED
  Provincia CDATA #REQUIRED
  StatoCivile CDATA #IMPLIED
  IdConiugeNonComparante IDREF #IMPLIED
  DiFu (D | F) #IMPLIED
  Paternita CDATA #IMPLIED
  CognomeMaritale CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
-->
<!ELEMENT SoggettoN EMPTY>
<!ATTLIST SoggettoN
  CodiceFiscale CDATA #IMPLIED
  Denominazione CDATA #REQUIRED
  LSDenominazione CDATA #IMPLIED
  SedeTavolare CDATA #IMPLIED
  LSSedeTavolare CDATA #IMPLIED
>
<!-- ===== DATI CONIUGE NON
COMPARENTE -->
<!ELEMENT DatiConiugeNonComparante (SoggettoF)>
<!ATTLIST DatiConiugeNonComparante
  IdConiugeNonComparante ID #REQUIRED
>
<!-- ===== DATI SOGGETTO NON
COMPARENTE -->
<!ELEMENT DatiSoggettoNonComparante ((SoggettoF | (SoggettoN, ResidenzaSede)),
DirittiReali)>
<!ATTLIST DatiSoggettoNonComparante
  IdSoggettoNonComparante ID #REQUIRED
>
<!-- ===== DATI ALTRO
SOGGETTO -->
<!ELEMENT DatiAltroSoggetto ((SoggettoF | SoggettoN), ResidenzaSede?)>
<!ATTLIST DatiAltroSoggetto

```

```

        TipoAltroSoggetto (1 | 2) #REQUIRED
        Qualifica CDATA #REQUIRED
        IdAltroSoggetto ID #REQUIRED
    >
    <!-- ===== DATI
INDIRIZZO ANAGRAFICO -->
<!-- ELEMENT IndirizzoAnagrafico EMPTY>
<!-- ATTLIST IndirizzoAnagrafico
        Stato CDATA #REQUIRED
        Comune CDATA #REQUIRED
        Provincia CDATA #REQUIRED
        Indirizzo CDATA #IMPLIED
        LSIndirizzo CDATA #IMPLIED
        Cap CDATA #IMPLIED
        Indirizzoemail CDATA #IMPLIED
    >
    <!-- ===== DATI
NEGOZIO -->
<!-- ELEMENT DatiNegozio (Negozio+, (CreditoImpostaOriginato |
CreditoImpostaUtilizzato)*, CreditoAttoPrecedente*)>
<!-- ATTLIST DatiNegozio
        IdNegozio ID #REQUIRED
        IdNegozioPermuta IDREF #IMPLIED
        ValoreNegozio CDATA #IMPLIED
        Annotazioni CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    ..
    -->
<!-- ELEMENT Negozio (Imponibili?, Imbarcazioni?, Agevolazione?, InfoTassazione,
Tassazione*, DatiDonazione?, DatiDivisione?, DatiPreliminari?, DatiComma497?)>
<!-- ATTLIST Negozio
        CodiceNegozio CDATA #REQUIRED
        IdSoggettoAventeCausa IDREFS #IMPLIED
        IdSoggettoDanteCausa IDREFS #IMPLIED
        GaranziaPerDebitoNonProprio (0 | 1) #REQUIRED
        ImmobileStrumentale (0 | 1) #IMPLIED
    >
    <!--
    ..
    -->
<!-- ELEMENT Imponibili EMPTY>
<!-- ATTLIST Imponibili
        Registro CDATA #IMPLIED
        Ipocatastale CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    ..
    -->
<!-- ELEMENT Imbarcazioni EMPTY>
<!-- ATTLIST Imbarcazioni
        Tipo (1 | 2 | 3) #IMPLIED
        LunghezzaFT CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    ..
    -->
<!-- ELEMENT InfoTassazione EMPTY>
<!-- ATTLIST InfoTassazione
        Esente (0 | 1) #REQUIRED
        SoggettoIVA (0 | 1) #REQUIRED
        EffettiSospesi (0 | 1) #REQUIRED
    >
    <!--
    ..
    -->
<!-- ELEMENT Tassazione EMPTY>
<!-- ATTLIST Tassazione

```

```

        CodiceTributo CDATA #REQUIRED
        Aliquota CDATA #IMPLIED
        Importo CDATA #REQUIRED
    >
<!--
.....
.. -->
<!--ELEMENT DatiDonazione (DonazioniPrecedenti*)>
<!--ATTLIST DatiDonazione
        GradoParentela CDATA #REQUIRED
        Handicap (0 | 1) #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!--ELEMENT DonazioniPrecedenti (EstremiRegistrazione | EstremiRepertorio)>
<!--ATTLIST DonazioniPrecedenti
        ValoreDonazionePrecedente CDATA #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<!--ELEMENT DatiDivisione EMPTY>
<!--ATTLIST DatiDivisione
        PresenzaMassePlurime (0 | 1) #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<!--ELEMENT DatiPreliminari EMPTY>
<!--ATTLIST DatiPreliminari
        CorrispettivoNonDeterminato (0 | 1) #REQUIRED
        CorrispettivoDeterminato CDATA #IMPLIED
        Caparra CDATA #IMPLIED
        AccontoPrezzo CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!--ELEMENT DatiComma497 EMPTY>
<!--ATTLIST DatiComma497
        IdImmobileComma497 IDREFS #IMPLIED
        IdUnitaNegozialeComma497 IDREFS #IMPLIED
        PrezzoComma497 CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
.. -->
<!--ELEMENT CreditoImpostaOriginato (EstremiRegistrazione)>
<!--ATTLIST CreditoImpostaOriginato
        ImportoCredito CDATA #REQUIRED
        ImpostaVersata CDATA #REQUIRED
        UtilizzoCredito (0 | 1) #REQUIRED
>
<!--
.....
.. -->
<!--ELEMENT EstremiRegistrazione EMPTY>
<!--ATTLIST EstremiRegistrazione
        TipoAtto (A | S) #REQUIRED
        CodUffRegistro CDATA #REQUIRED
        Anno CDATA #REQUIRED
        SerieVolume CDATA #REQUIRED
        NumRegistrazioneUno CDATA #REQUIRED
        NumRegistrazioneDue CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....

```

```

..      -->
<!ELEMENT EstremiRepertorio EMPTY>
<!ATTLIST EstremiRepertorio
    CoduffRegistro CDATA #REQUIRED
    DataDonazione CDATA #REQUIRED
    Repertorio1 CDATA #REQUIRED
    Repertorio2 CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT CreditoImpostaUtilizzato (EstremiRegistrazione)>
<!ATTLIST CreditoImpostaUtilizzato
    ImportoCredito CDATA #REQUIRED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT CreditoAttoPrecedente EMPTY>
<!ATTLIST CreditoAttoPrecedente
    TipoAttoPrecedente (P | A | L) #REQUIRED
    CoduffRegistroPrecedente CDATA #REQUIRED
    AnnoPrecedente CDATA #REQUIRED
    SeriePrecedente CDATA #REQUIRED
    NumRegistrazioneUnoPrecedente CDATA #REQUIRED
    NumRegistrazioneDuePrecedente CDATA #IMPLIED
    ImportoAttoPrecedente CDATA #REQUIRED
>
<!-- ===== DATI
OPZIONE 496      -->
<!ELEMENT DatiOpzione496 (EstremiAttoOpzione496*)>
<!ATTLIST DatiOpzione496
    IdSoggettoOpzione496 IDREF #REQUIRED
    IdImmobileOpzione496 IDREFS #IMPLIED
    IdUnitaNegozialeOpzione496 IDREFS #IMPLIED
    ValoreIniziale CDATA #REQUIRED
    CasellaRivalutazione (0 | 1) #REQUIRED
    OneriFiscali CDATA #IMPLIED
    SpeseNotarili CDATA #IMPLIED
    SpeseIncrementative CDATA #IMPLIED
    AltriCosti CDATA #IMPLIED
    CorrispettivoTotale CDATA #REQUIRED
    CasellaTitolaritaParziale (0 | 1) #REQUIRED
    CorrispettivoSpettante CDATA #REQUIRED
    DeterminazionePlusvalenza CDATA #REQUIRED
    AddebitoAutorizzato (0 | 1) #REQUIRED
    Aliquota CDATA #IMPLIED
    ImpostaSostitutiva CDATA #REQUIRED
    DataPagamento CDATA #IMPLIED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT EstremiAttoOpzione496 (EstremiRegistrazione)>
<!ATTLIST EstremiAttoOpzione496
    TipoRegistrazione (T | NT | E) #REQUIRED
>
<!--
.....
..      -->
<!ELEMENT DatiMediatore EMPTY>
<!ATTLIST DatiMediatore
    AgenteImmobiliare CDATA #IMPLIED
    SocietaMediatrice CDATA #IMPLIED
    IscrizioneAlbo (0 | 1) #IMPLIED
    CameraDiCommercio CDATA #IMPLIED
    NumeroIscrizioneAlbo CDATA #IMPLIED
    NumeroIscrizioneRI CDATA #IMPLIED

```

```

        SpeseMediazione CDATA #IMPLIED
        ModalitaPagamentoMed (C | A | B | M | D) #IMPLIED
    >
    <!-- ===== DATI
    CESSIONE -->
    <!-- ELEMENT DatiCessione (DatiImmobileCessione?, DatiSoggettoCedente*,
    DatiSoggettoCessionario*)>
    <!-- ATTLIST DatiCessione
        DatiCompleti (0 | 1) #REQUIRED
        DescrizioneMotivo CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!-- ELEMENT DatiImmobileCessione (DatiIndirizzoCessione)>
    <!-- ATTLIST DatiImmobileCessione
        CodiceMotivoCessione CDATA #IMPLIED
        DescrizioneMotivoCessione CDATA #IMPLIED
        TipoUtilizzoPrecedente CDATA #IMPLIED
        TipoUtilizzoAttuale CDATA #IMPLIED
        DataConsegnaImmobile CDATA #IMPLIED
        DataContrattoDal CDATA #IMPLIED
        DataContrattoAl CDATA #IMPLIED
        NumeroVani CDATA #IMPLIED
        NumeroAccessori CDATA #IMPLIED
        NumeroIngressi CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!-- ELEMENT DatiIndirizzoCessione EMPTY>
    <!-- ATTLIST DatiIndirizzoCessione
        Comune CDATA #REQUIRED
        Provincia CDATA #REQUIRED
        Indirizzo CDATA #REQUIRED
        Cap CDATA #IMPLIED
        Scala CDATA #IMPLIED
        Piano CDATA #IMPLIED
        Interno CDATA #IMPLIED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!-- ELEMENT DatiSoggettoCedente EMPTY>
    <!-- ATTLIST DatiSoggettoCedente
        IdSoggettoCedente IDREF #REQUIRED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!-- ELEMENT DatiSoggettoCessionario (DatiDocumento?)>
    <!-- ATTLIST DatiSoggettoCessionario
        IdSoggettoCessionario IDREF #REQUIRED
    >
    <!--
    .....
    .. -->
    <!-- ELEMENT DatiDocumento EMPTY>
    <!-- ATTLIST DatiDocumento
        CodiceStatoCittadinanza CDATA #REQUIRED
        TipoDocumento CDATA #REQUIRED
        DescrizioneDocumento CDATA #IMPLIED
        NumeroDocumento CDATA #REQUIRED
        AutoritaRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
        LuogoRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
        ProvinciaRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
        StatoRilascioDocumento CDATA #IMPLIED
        DataRilascioDocumento CDATA #IMPLIED

```

```
>
<!-- =====
TESTO ATTO -->
<!ELEMENT TestoAtto (TestoLibero, PrimoNumeroRepertorio,
SecondoNumeroRepertorio?)>
<!--
.....
.. -->
<!ELEMENT TestoLibero (#PCDATA)>
<!-- =====
TITOLO DIGITALE -->
<!ELEMENT TitoloDigitale (CopiaTitolo, TitoloSecondario*)>
<!ATTLIST TitoloDigitale
    Formato CDATA #REQUIRED
    PresenzaDatiSensibili (0 | 1) #IMPLIED
>
<!ELEMENT CopiaTitolo (#PCDATA)>
<!ELEMENT TitoloSecondario (CopiaTitolo)>
<!ATTLIST TitoloSecondario
    Formato CDATA #REQUIRED
    PresenzaDatiSensibili (0 | 1) #IMPLIED
>
<!-- =====
-->
```

08A03166

AUGUSTA IANNINI, *direttore*ALFONSO ANDRIANI, *redattore*  
DELIA CHIARA, *vice redattore*

(G803109/1) Roma, 2008 - Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - S.

# GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REPUBBLICA ITALIANA

## CANONI DI ABBONAMENTO ANNO 2008 (salvo conguaglio) (\*)

### GAZZETTA UFFICIALE - PARTE I (legislativa)

|                |   | CANONE DI ABBONAMENTO                                     |
|----------------|---|---|
| <b>Tipo A</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari:<br>(di cui spese di spedizione € 257,04)<br>(di cui spese di spedizione € 128,52)  | - annuale € <b>438,00</b><br>- semestrale € <b>239,00</b> |
| <b>Tipo A1</b> | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi i soli supplementi ordinari contenenti i provvedimenti legislativi:<br>(di cui spese di spedizione € 132,57)<br>(di cui spese di spedizione € 66,28)                                 | - annuale € <b>309,00</b><br>- semestrale € <b>167,00</b> |
| <b>Tipo B</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti dei giudizi davanti alla Corte Costituzionale:<br>(di cui spese di spedizione € 19,29)<br>(di cui spese di spedizione € 9,64)   | - annuale € <b>68,00</b><br>- semestrale € <b>43,00</b>   |
| <b>Tipo C</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata agli atti della CE:<br>(di cui spese di spedizione € 41,27)<br>(di cui spese di spedizione € 20,63)   | - annuale € <b>168,00</b><br>- semestrale € <b>91,00</b>  |
| <b>Tipo D</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie destinata alle leggi e regolamenti regionali:<br>(di cui spese di spedizione € 15,31)<br>(di cui spese di spedizione € 7,65)   | - annuale € <b>65,00</b><br>- semestrale € <b>40,00</b>   |
| <b>Tipo E</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie speciale destinata ai concorsi indetti dallo Stato e dalle altre pubbliche amministrazioni:<br>(di cui spese di spedizione € 50,02)<br>(di cui spese di spedizione € 25,01)                            | - annuale € <b>167,00</b><br>- semestrale € <b>90,00</b>  |
| <b>Tipo F</b>  | Abbonamento ai fascicoli della serie generale, inclusi tutti i supplementi ordinari, ed ai fascicoli delle quattro serie speciali:<br>(di cui spese di spedizione € 383,93)<br>(di cui spese di spedizione € 191,46)                        | - annuale € <b>819,00</b><br>- semestrale € <b>431,00</b> |
| <b>Tipo F1</b> | Abbonamento ai fascicoli della serie generale inclusi i supplementi ordinari con i provvedimenti legislativi e ai fascicoli delle quattro serie speciali:<br>(di cui spese di spedizione € 264,45)<br>(di cui spese di spedizione € 132,22) | - annuale € <b>682,00</b><br>- semestrale € <b>357,00</b> |

**N.B.:** L'abbonamento alla GURI tipo A, A1, F, F1 comprende gli indici mensili integrando con la somma di € 80,00 il versamento relativo al tipo di abbonamento alla *Gazzetta Ufficiale* - parte prima - prescelto, si riceverà anche l'**Indice Repertorio Annuale Cronologico per materie anno 2008**.

### CONTO RIASSUNTIVO DEL TESORO

Abbonamento annuo (incluse spese di spedizione) € **56,00**

### PREZZI DI VENDITA A FASCICOLI (Oltre le spese di spedizione)

|  |        |
|--|--------|
| Prezzi di vendita: serie generale                                | € 1,00 |
| serie speciali (escluso concorsi), ogni 16 pagine o frazione     | € 1,00 |
| fascicolo serie speciale, <i>concorsi</i> , prezzo unico         | € 1,50 |
| supplementi (ordinari e straordinari), ogni 16 pagine o frazione | € 1,00 |
| fascicolo Bollettino Estrazioni, ogni 16 pagine o frazione       | € 1,00 |
| fascicolo Conto Riassuntivo del Tesoro, prezzo unico             | € 6,00 |

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

### 5ª SERIE SPECIALE - CONTRATTI ED APPALTI

(di cui spese di spedizione € 127,00)  
(di cui spese di spedizione € 73,00)

- annuale € **295,00**  
- semestrale € **162,00**

### GAZZETTA UFFICIALE - PARTE II

(di cui spese di spedizione € 39,40)  
(di cui spese di spedizione € 20,60)

- annuale € **85,00**  
- semestrale € **53,00**

Prezzo di vendita di un fascicolo, ogni 16 pagine o frazione (oltre le spese di spedizione) € 1,00

I.V.A. 20% inclusa

### RACCOLTA UFFICIALE DEGLI ATTI NORMATIVI

Abbonamento annuo € **190,00**  
Abbonamento annuo per regioni, province e comuni - SCONTO 5% € **180,50**

Volume separato (oltre le spese di spedizione) € 18,00

I.V.A. 4% a carico dell'Editore

Per l'estero i prezzi di vendita, in abbonamento ed a fascicoli separati, anche per le annate arretrate, compresi i fascicoli dei supplementi ordinari e straordinari, devono intendersi raddoppiati. Per il territorio nazionale i prezzi di vendita dei fascicoli separati, compresi i supplementi ordinari e straordinari, relativi ad anni precedenti, devono intendersi raddoppiati. Per intere annate è raddoppiato il prezzo dell'abbonamento in corso. Le spese di spedizione relative alle richieste di invio per corrispondenza di singoli fascicoli, vengono stabilite, di volta in volta, in base alle copie richieste.

**N.B. - Gli abbonamenti annui decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre, i semestrali dal 1° gennaio al 30 giugno e dal 1° luglio al 31 dicembre.**

RESTANO CONFERMATI GLI SCONTI IN USO APPLICATI AI SOLI COSTI DI ABBONAMENTO

### ABBONAMENTI UFFICI STATALI

Resta confermata la riduzione del 52% applicata sul solo costo di abbonamento

\* tariffe postali di cui al Decreto 13 novembre 2002 (G.U. n. 289/2002) e D.P.C.M. 27 novembre 2002 n. 294 (G.U. 1/2003) per soggetti iscritti al R.O.C.



\* 4 5 - 4 1 0 3 0 1 0 8 0 5 1 0 \*

€ **4,00**